



**АДМИНИСТРАЦИЯ КОПЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 12.03.2026 № 203-р

О внесении изменений в распоряжение администрации Копейского городского округа от 24.11.2025 № 1170-р

В соответствии с Федеральными законами от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»:

1. Внести изменения в распоряжение администрации Копейского городского округа от 24.11.2025 № 1170-р «Об утверждении программ профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на территории Копейского городского округа на 2026 год», изложив приложения 1 - 4 в новой редакции, согласно приложениям к настоящему распоряжению.

2. Отделу пресс-службы администрации Копейского городского округа (Петренко Е.А.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Копейского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на начальника правового управления администрации Копейского городского округа Тофан Е.В.

Глава городского округа



С.В. Логанова

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
УТВЕРЖДЕНА
распоряжением администрации
Копейского городского округа
от 12.03.2026 № 203-Р

Программа профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Копейского городского округа на 2026 год
(далее – программа)

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 248-ФЗ), с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля.

ПАСПОРТ

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля
Правовые основания разработки программы	Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»; Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».
Разработчик программы	отдел контроля правового управления администрации Копейского городского округа Челябинской области (далее – Отдел)
Сроки и этапы реализации программы	2026 год
Источники финансирования	бюджет муниципального образования «Копейский городской округ»
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики.

1. Муниципальный жилищный контроль (далее — муниципальный контроль) направлен на соблюдение юридическими лицами, физическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее — контролируемые лица) обязательных

требований жилищного законодательства в отношении объектов жилищных отношений территории Копейского городского округа (далее — городской округ), за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

2. Обзор вида муниципального контроля включает следующие сведения об объектах:

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие) в отношении муниципального жилого фонда;

- результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требования к жилым помещениям, их использованию, содержанию общедомового имущества собственников помещений многоквартирного дома;

- здания, помещения, сооружения, оборудование, устройства, предметы, материалы, другие объекты, которыми контролируемые лица пользуются, не находящиеся в их владении, относящиеся к муниципальному жилому фонду, к которым предъявляются обязательные требования.

Обязательные требования законодательства при осуществлении жилищного контроля установлены Жилищным кодексом Российской Федерации.

При осуществлении муниципального жилищного контроля в 2025 году в отношении физического лица объявлено 1 предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований жилищного законодательства, предписания не выдавались, проведено 1 наблюдение за соблюдением обязательных требований.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» внеплановые проверочные мероприятия в рамках муниципального жилищного контроля в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2025 году не проводились.

Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики

1. Основными целями Программы профилактики являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

- 4) создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов для сокращения количества нарушений обязательных требований жилищного законодательства.

2. Проведение профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

- 1) снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- 2) внедрение способов профилактики, установленных Положением об осуществлении муниципального жилищного контроля;

- 3) повышение прозрачности деятельности контрольного органа;

- 4) уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;
- 5) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц.

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование и форма проведения мероприятия	Срок исполнения	Структурное подразделение, должностные лица контрольного органа, ответственные за их реализацию	Способ реализации
1. Информирование				
1.	Размещение на официальном сайте контрольного органа и актуализация следующей информации:			
1.1.	Тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля	Первичное размещение I квартал 2026 года актуализация ежемесячно	Отдел	Посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте администрации Копейского городского округа, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ В иных формах: - при проведении собраний, конференций граждан, круглых столов и в иных формах совместного присутствия граждан; - направлять контролируемым лицам рекомендации о соблюдении обязательных требований, в том числе в ходе проведения контрольных и профилактических мероприятий.
1.2.	Сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу	Первичное размещение 14.01.2026 актуализация ежемесячно	Отдел	
1.3.	Перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции	Первичное размещение 14.01.2026 актуализация ежемесячно	Отдел контроля	
1.4.	Исчерпывающий перечень	14.01.2026	Отдел	

	сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица	далее актуализация ежемесячно		
1.5.	Сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия)	Не позднее 14.01.2026	Отдел	
1.6.	Сведения о порядке обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц	14.01.2026	Отдел	
1.7.	Доклады о муниципальном контроле	I квартал года следующего за отчетным	Отдел	
1.8.	Доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа	до 1 апреля 2026 года	Отдел	
2. Объявление предостережения				
2.1.	Выдача контролируемым лицам предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований	Не позднее 30 дней со дня получения органом муниципально го контроля сведений о готовящихся нарушениях, либо признаков нарушения обязательных требований	Отдел	Объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ. Посредством выдачи лично, почтовым отправлением или по электронной почте, в том числе посредством использования Единого портала государственных услуг (далее – ЕПГУ) или регионального портала государственных и муниципальных услуг (далее - РПГУ).
3. Консультирование				
3.1.	Разъяснение по вопросам:	Постоянно по	Отдел	Проводится в порядке,

	- порядок организации и осуществления муниципального контроля; - порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением; - разъяснение положений нормативных актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля; - выполнение предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия; - получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным (надзорным) органом в рамках контрольных мероприятий. Консультирование в письменной форме осуществляется органом муниципального контроля в следующих случаях: - контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования; - за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно; - ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.	мере поступления обращений		предусмотренном статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ. Осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы, в том числе посредством использования ЕИГУ или РПГУ. Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. Время консультирования одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут По итогам консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме информация в письменном виде не предоставляется.
4. Профилактический визит				
4.1.	Обязательный профилактический визит, периодичность которого устанавливается Правительством	Не позднее шести месяцев с даты представления уведомления	Отдел	Профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале

	Российской Федерации, для объектов контроля, отнесенных к категории среднего и умеренного риска	о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний		осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в порядке, предусмотренном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференц-связи или мобильного приложения «Инспектор». Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ (средний риск не чаще 1 раза в 5 лет; умеренный риск не чаще 1 раза в 6 лет).
4.2	Профилактический визит по инициативе контролируемого лица, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.	Срок исполнения определяется договоренностью с контролирующим органом, но с учетом обязательных сроков рассмотрения заявления (10 рабочих дней), уведомления (не менее 5 рабочих дней) и продолжительности визита (не более 1 рабочего дня). В течение 20 рабочих дней	Отдел	Профилактический визит проводится в порядке, предусмотренном статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференц-связи или мобильного приложения «Инспектор». Заявление о проведении профилактического визита подается посредством ЕГПУ. Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в

		согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.		ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер, предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.
--	--	---	--	--

Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

1.1. Оценка эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения, причиняемого контролируемыми лицами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при проведении профилактических мероприятий.

Оценка эффективности и результативности Программы профилактики производится по итогам 2026 года методом сравнения показателей качества профилактической деятельности с предыдущим годом.

1.2. К показателям качества результативности и эффективности профилактической деятельности относятся:

- информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, в том числе посредством размещения на официальном сайте органа муниципального контроля руководств (информации), статей.

1.3. Ожидаемые конечные показатели результативности и эффективности:

- минимизирование количества нарушений контролируемых лиц;
- профилактика нарушений обязательных требований, установленных Правилами;
- снижение уровня административной нагрузки на контролируемых лиц.

1.4. Показатели по результативности и эффективности профилактических мероприятий:

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте органа муниципального контроля в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ	100%
2.	Количество обжалований решений уполномоченных органов, действий (бездействия) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль	0 обращений
3.	Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля	исполнено/не исполнено

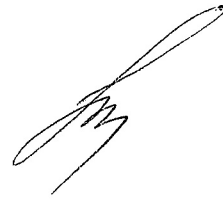
1.5. Для оценки эффективности и результативности Программы профилактики используются следующие оценки показателей:

значение показателя	нет отклонения	отклонение больше 20%	отклонение больше 50%
---------------------	----------------	-----------------------	-----------------------

оценка	высокая эффективность	удовлетворительная эффективность	низкая эффективность
--------	--------------------------	-------------------------------------	----------------------

4.6. По окончании года Отдел подводит итоги реализации Программы профилактики, размещая отчёт на официальном сайте органа местного самоуправления Копейского городского округа не позднее февраля года, следующего за отчетным годом.

Начальник правового управления



Е.В. Тофан