ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением администрации Копейского городского округа

от 15.11.2024 № 932-р

Программа профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Копейского городского округа на 2025 год

(далее – программа)

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ года «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства.

ПАСПОРТ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства |
| Правовые основания разработки программы | Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;  Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям». |
| Разработчик программы | Отдел контроля правового управления администрации Копейского городского округаЧелябинской области (далее – отдел контроля) |
| Сроки и этапы реализации программы | 2025 год |
| Источники финансирования | Бюджет муниципального образования Копейского городского округа |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям |

Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики.

1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства, направлен на соблюдение юридическими, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных правилами благоустройства территории Копейского городского округа (далее - городской округ).

2. Обзор вида муниципального контроля включает следующие сведения:

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, связанные с соблюдением обязательных требований в области благоустройства городского округа, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

- результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования в области благоустройства городского округа;

- здания, помещения, сооружения, в том числе малые архитектурные формы, объекты территории, предметы транспортного средства, другие объекты которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, объекты, не находящиеся во владении, пользовании гражданами и организациями, к которым предъявляются обязательные требования.

Обязательные требования законодательства в сфере благоустройства установлены Правилами благоустройства территории Копейского городского округа, утвержденными решением Собрания депутатов Копейского городского округа Челябинской области от 03.07.2020 № 897-МО (далее - Правила благоустройства).

Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется отделом контроля с 08.10.2021.

За 2024 год в адрес физических, юридических лиц направлено 81 предостережение, 173 предписания о недопустимости нарушения обязательных требований законодательства сфере благоустройства.

В отношении физических, юридических лиц составлено 99 административных протоколов.

Профилактическое сопровождение контролируемых лиц было направлено на:

- ежемесячный мониторинг и актуализацию перечня нормативных правовых актов, соблюдение которых оценивалось в ходе проверок;

- информирование о результатах проверок и принятых контролируемыми лицами мерах по устранению выявленных нарушений;

- обсуждение правоприменительной практики за соблюдением контролируемыми лицами требований законодательства.

В результате проведенных мероприятий в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства в отношении физических и юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей на территории муниципального образования «Копейский городской округ» установлено, что наиболее часто встречающимися нарушениями в сфере действующего законодательства в сфере благоустройства являются нарушения пункта 7 Правил благоустройства.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» проверочные мероприятия в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2024 году не проводились.

Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики

1. Основными целями Программы профилактики являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3)  создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

1. Проведение профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:
2. снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
3. внедрение способов профилактики, установленных Положением об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства;
4. повышение прозрачности деятельности контрольного органа;
5. уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;

5) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц.

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и форма проведения мероприятия | Срок исполнения | Структурное подразделение, и (или) должностные лица контрольного органа, ответственные за их реализацию | | Способ реализации |
| 1. Информирование | | | | | |
| 1. | Размещение на официальном сайте контрольного органа и актуализация следующей информации: | | | | |
| 1.1. | тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля | первичное размещение  I квартал 2025 года  актуализация ежемесячно | отдел контроля | посредством размещения информации в разделе «муниципаль-  ный контроль» на официальном сайте администрации Копейского городского округа | |
| 1.2. | сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу | первичное размещение  14.01.2025 года  актуализация ежемесячно | отдел контроля |
| 1.3. | перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции | первичное размещение  14.01.2025  актуализация ежемесячно | отдел контроля |
| 1.4. | исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица | 14.01.2025  далее актуализация ежемесячно | отдел контроля |
| 1.5. | сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия) | не позднее 14.01.2025 | отдел контроля |
| 1.6 | сведения о порядке обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц | I квартал 2025 года | отдел контроля |
| 1.7. | доклады о контроле муниципальном контроле | I квартал года следующего за отчетным | отдел контроля |
| 1.8. | доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа | до 1 апреля 2025 года | отдел контроля |
| 2. Объявление предостережения | | | | | |
| 2.1. | Выдача контролируемым лицам предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований | постоянно по мере необходимости | должностное лицо отдела контроля | | посредством выдачи лично, почтовым отправлением или по электронной почте |
| 3. Консультирование | | | | | |
| 3.1. | Разъяснение по вопросам:   1. положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля; 2. положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля; 3. порядка обжалования решений уполномоченных органов, действий (бездействия) должностных лиц осуществляющих муниципальный контроль; 4. выполнения предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия | постоянно по мере поступления обращений | отдел контроля | | устно, письменно, посредством ВКС, посредством размещения письменных ответов на запросы по электронной почте |
| 4. Профилактический визит | | | | | |
| 4.1. | 1) профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица;  2) использование видео-  конференцсвязи | обязательный в отношении контролируе-мых лиц, приступающих к осуществле-нию деятельности в контролируе-мой сфере не позднее, чем в течение одного года с момента начала такой деятельности. Контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты его проведения, а также вправе отказаться от проведения профилакти-ческого визита, уведомив отдел контроля не позднее, чем за 3 рабочих дня.  В течение 1 рабочего дня, не может превышать 4 часов. | должностные лица отдела контроля правового управления | | контролируе-  мое лицо информирует-  ся об обяза-тельных требованиях, предъявляе-мых к его деятельности, либо к принадлежа-щим ему объектам контроля. Предписания не выдаются, разъяснения носят рекоменда-тельный характер. |

Начальник правового управления Е.В. Тофан