УТВЕРЖДЕН

протоколом управляющего совета

муниципальной программы

«Охрана окружающей среды в Копейском городском округе»

от 28.10.2024 № 1

ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий

«Обеспечение благоприятной окружающей среды»

1. Основные положения

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель комплекса процессных мероприятий | Начальник отдела экологии и природопользования администрации Копейского городского округа (далее – отдел экологии и природопользования)  Стаканова Ольга Николаевна |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств | Администрация Копейского городского округа |
| Связь с муниципальной программой и подпрограммой (при наличии) | Охрана окружающей среды в Копейском городском округе |

1. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Базовое значение | Значение показателя по годам | | | | | | Ответственный за достижение показателя |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Задача – Охрана и содержание зеленого фонда | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Доля озелененных цветников из числа цветников, подлежащих озеленению | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | МКУ КГО «Управление благоустройства» |
| 1.2 | Доля снесенных (опиленных) зеленых насаждений, из общего количества запланированных к сносу (опиловке) в текущем году. | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | МУ «Городская служба заказчика» |
| Задача — Улучшение санитарно-экологического состояния территории городского округа за счет внедрения комплексной системы обращения с твердыми коммунальными отходами (далее — ТКО) и вторичными ресурсами. Очистка территории городского округа от захламления отходами производства, потребления, иными видами отходов | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Доля ликвидированных несанкционированных свалок отходов из числа выявленных | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | МКУ КГО «Управление благоустройства» |
| 2.2 | Доля вывезенного мусора с территории городского округа в период весенних и осенних субботников | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | МКУ КГО «Управление благоустройства» |
| Задача — Обеспечение контейнерным сбором образующихся в жилом фонде ТКО | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Доля изготовленных и размещенных на контейнерных площадках информационных табличек из числа запланированных | % | 0 | 100 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | МКУ КГО «Управление благоустройства» |
| 3.2 | Доля отремонтированных контейнеров для накопления ТКО из числа запланированных для ремонта | % | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | МКУ КГО «Управление благоустройства» |
| 3.3 | Доля отремонтированных контейнерных площадок из числа запланированных для ремонта | % | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | МКУ КГО «Управление благоустройства» |
| 3.4 | Доля восстановленных подъездных путей к местам (площадкам) накопления ТКО из числа запланированных | % | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | МУ «Городская служба заказчика» |

1. Мероприятия (результаты) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единицы измерения | Базовое значение | Значение показателя по годам | | | | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | | | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | | 12 |
| Задача 1 - Охрана и содержание зеленого фонда | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Проведение натуральных обследований зеленых насаждений для принятия решения о целесообразности их сноса (пересадки) | Текущая деятельность | - | ед. | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | | | 150 |
| 1.2 | Выполнение работ по устройству цветников на землях общего пользования (скверы, парки, площади, улицы) | Приобретение товаров, работ, услуг | Площадь обустроенных цветников на землях общего пользования | м2 | 2 900 | 2 900 | 2 900 | 2 900 | 2 900 | 2900 | | | 2900 |
| 1.3 | Выполнение работ по замене почвогрунта для цветников | Приобретение товаров, работ, услуг | Объем замененного почвогрунта для цветников | м3 | 400 | 400 | 400 | 250 | 250 | 250 | | | 250 |
| 1.4 | Осуществление работ по содержанию зеленых насаждений на территориях общего пользования, территориях образовательных учреждений | Текущая деятельность | Количество снесенных (опиленных) зеленых насаждений | шт. | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | | | 1000 |
| Задача 2 — Улучшение санитарно-экологического состояния территории городского округа за счет внедрения комплексной системы обращения с твердыми коммунальными отходами (далее — ТКО) и вторичными ресурсами. Очистка территории городского округа от захламления отходами производства, потребления, иными видами отходов | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Ликвидация несанкционированных свалок отходов | Приобретение товаров, работ, услуг | Масса ликвидированных отходов | т | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | | 2000 | 2000 | |
| 2.2 | Санитарная очистка территории городского округа в период проведения весенних и осенних субботников | Приобретение товаров, работ, услуг | Объем вывезенного мусора | м3 | 5194,81 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | | 3000 | 3000 | |
| Задача 3 — Обеспечение контейнерным сбором образующихся в жилом фонде ТКО | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Изготовление и размещение информационных табличек для размещения на контейнерных площадках ТКО | Приобретение товаров, работ, услуг | Количество табличек | шт. | 0 | 500 | 500 | 0 | 0 | | 0 | 0 | |
| 3.2 | Обеспечение запасными частями для ремонта контейнеров для накопления ТКО (колеса, педальные системы) | Приобретение товаров, работ, услуг | Количество запасных частей | шт. | 0 | 170 | 170 | 120 | 120 | | 120 | 120 | |
| 3.3 | Выполнение работ по ремонту контейнерных площадок (восстановление основания, ограждения) | Приобретение товаров, работ, услуг | Количество площадок | шт. | 0 | 60 | 50 | 50 | 30 | | 30 | 30 | |
| 3.4 | Обеспечение подъездных путей к местам (площадкам) накопления ТКО | Приобретение товаров, работ, услуг | Площадь восстановленных подъездных путей | кв.м | 0 | 8000 | 8000 | 8000 | 8000 | | 8000 | 8000 | |

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Источник финансового обеспечения | | Ответственный исполнитель | Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей | | | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Всего: |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Задача 1 - Охрана и содержание зеленого фонда | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Выполнение работ по устройству цветников на землях общего пользования (скверы, парки, площади, улицы) | | МКУ КГО «Управление благоустройства» | 3 300,00 | 3 300,00 | 3 300,00 | 3 300,00 | 3 300,00 | 3 300,00 | 19 800,00 |
| местный бюджет | |
| 1.2 | Выполнение работ по замене почвогрунта для цветников | | МКУ КГО «Управление благоустройства» | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 3 000,00 |
| местный бюджет | |
| 1.3 | Выполнение работ по содержанию зеленых насаждений на территориях общего пользования, территориях образовательных учреждений | | МУ «Городская служба заказчика» | 6 500,00 | 6 500,00 | 6 500,00 | 6 500,00 | 6 500,00 | 6 500,00 | 39 000,00 |
| Управление образования | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 9 000,00 |
| Местный бюджет | |  | 8 000,00 | 8 000,00 | 8 000,00 | 8 000,00 | 8 000,00 | 8 000,00 | 48 000,00 |
| Задача 2 - Улучшение санитарно-экологического состояния территории городского округа за счет внедрения комплексной системы обращения с твердыми коммунальными отходами (далее — ТКО) и вторичными ресурсами. Очистка территории городского округа от захламления отходами производства, потребления, иными видами отходов | | | | | | | | | | |
| 2.1 | | Ликвидация несанкционированных свалок отходов | МКУ КГО «Управление благоустройства» | 7 000,00 | 7 000,00 | 7 000,00 | 7 000,00 | 7 000,00 | 7 000,00 | 49 000,00 |
| местный бюджет |
| 2.2 | | Санитарная очистка территории городского округа в период проведения весенних и осенних субботников | МКУ КГО «Управление благоустройства» | 4 000,00 | 4 000,00 | 4 000,00 | 4 000,00 | 4 000,00 | 4 000,00 | 24 000,00 |
| Задача 3 — Обеспечение контейнерным сбором образующихся в жилом фонде ТКО | | | | | | | | | | |
| 3.1 | | Изготовление и размещение информационных табличек для размещения на контейнерных площадках | МКУ КГО «Управление благоустройства» | 500,00 | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1000,00 |
| Местный бюджет |
| 3.2 | | Обеспечение комплектами колес для ремонта контейнеров для накопления ТКО | МКУ КГО «Управление благоустройства» | 185,00 | 185,00 | 140,00 | 140,00 | 140,00 | 140,00 | 930,00 |
| Местный бюджет |
| 3.3 | | Выполнение работ по ремонту контейнерных площадок (восстановление основания, ограждения) | МКУ КГО «Управление благоустройства» | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 | 7 500,00 |
| Местный бюджет |
| 3.4 | | Обеспечение подъездных путей к местам (площадкам) накопления ТКО | МУ «Городская служба заказчика» | 4 000,00 | 4 000,00 | 4 000,00 | 4 000,00 | 4 000,00 | 4 000,00 | 24 000,00 |
| Местный бюджет |
| Всего на реализацию комплекса процессных мероприятий проекта, в т.ч. | | |  | 28 985,00 | 28 985,00 | 28 440,00 | 28 440,00 | 28 440,00 | 28 440,00 | 171 730,00 |
| Местный бюджет | | |

5. План реализации комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Задача, мероприятие (результат) /  контрольная точка | | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель | Вид подтверждающего документа |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 |
| Задача 1 - Охрана и содержание зеленого фонда | | | | | |
| 1.1 | Проведение натуральных обследований зеленых насаждений для принятия решения о целесообразности их сноса (пересадки) | | Х | Отдел экологии и природопользования | Акт обследования |
| 1.2 | Выполнение работ по устройству цветников на землях общего пользования (скверы, парки, площади, улицы) | | Х | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Х |
| Контрольная точка 1.1. Закупка включена в план-график | | ежегодно с 01.01. | МКУ КГО «Управление благоустройства» | План-график |
| Контрольная точка 1.2. Заключение муниципального контакта | | ежегодно до 01.04 | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Муниципальный контракт |
| Контрольная точка 1.3. Произведена приемка выполненных работ | | ежегодно до  01.06. | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Акт выполненных работ |
| Контрольная точка 1.4. Произведена оплата выполненных работ | | ежегодно до 15.06 | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Платежное поручение |
| 1.3 | Осуществление работ по замене почвогрунта для цветников | | X |  |  |
| Контрольная точка 1.1. Закупка включена в план-график | | ежегодно с 01.01. | МКУ КГО «Управление благоустройства» | План-график |
| Контрольная точка 1.2. Заключение муниципального контакта | | ежегодно до 01.04 | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Муниципальный контракт |
| Контрольная точка 1.3. Произведена приемка выполненных работ | | ежегодно до 01.05 | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Акт выполненных работ |
| Контрольная точка 1.4. Произведена оплата выполненных работ | | ежегодно до 15.05 | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Платежное поручение |
| 1.4 | Выполнение работ по содержанию зеленых насаждений на территориях общего пользования, территориях образовательных учреждений | | Х |  |  |
| Контрольная точка 1.1. Закупка включена в план-график | | ежегодно с 01.01. | МУ «Городская служба заказчика»,  управление образования | План-график |
| Контрольная точка 1.2. Заключение муниципального контакта | | ежегодно до 01.04 | МУ «Городская служба заказчика»,  управление образования | Муниципальный контракт |
| Контрольная точка 1.3. Произведена приемка выполненных работ | | ежегодно до 01.08 | МУ «Городская служба заказчика»,  управление образования | Акт выполненных работ |
| Контрольная точка 1.4. Произведена оплата выполненных работ | | ежегодно до 15.08 | МУ «Городская служба заказчика»,  управление образования | Платежное поручение |
| Задача 2 - Улучшение санитарно-экологического состояния территории городского округа за счет внедрения комплексной системы обращения с твердыми коммунальными отходами (далее — ТКО) и вторичными ресурсами. Очистка территории городского округа от захламления отходами производства, потребления, иными видами отходов | | | | | |
| 2.1 | Ликвидация несанкционированных свалок отходов | | Х |  |  |
| Контрольная точка 1.1. Закупка включена в план-график | | ежегодно с 01.01. | МКУ КГО «Управление благоустройства» | План-график |
| Контрольная точка 1.2. Заключение муниципального контакта | | ежегодно до 01.04 | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Муниципальный контракт |
| Контрольная точка 1.3. Произведена приемка выполненных работ | | ежегодно до 01.11 | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Акт выполненных работ |
| Контрольная точка 1.4. Произведена оплата выполненных работ | | ежегодно до 15.11 | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Платежное поручение |
| 2.2 | Санитарная очистка территории городского округа в период проведения весенних и осенних субботников | | Х |  |  |
|  | Контрольная точка 1.1. Закупка включена в план-график | | ежегодно с 01.01. | МКУ КГО «Управление благоустройства» | План-график |
|  | Контрольная точка 1.2. Заключение муниципального контакта | | ежегодно до 01.04 | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Муниципальный контракт |
|  | Контрольная точка 1.3. Произведена приемка выполненных работ | | ежегодно до 01.06  ежегодно до 01.10 | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Акт выполненных работ |
|  | Контрольная точка 1.4. Произведена оплата выполненных работ | | ежегодно до 15.06  ежегодно до 15.10 | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Платежное поручение |
| Задача 3 — Обеспечение контейнерным сбором образующихся в жилом фонде ТКО | | | | | |
| 3.1 | Изготовление и размещение информационных табличек для размещения на контейнерных площадках |  | |  |  |
| Контрольная точка 1.1. Закупка включена в план-график | ежегодно с 01.01. | | МКУ КГО «Управление благоустройства» | План-график |
| Контрольная точка 1.2. Заключение муниципального контакта | ежегодно до 01.04 | | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Муниципальный контракт |
| Контрольная точка 1.3. Произведена приемка выполненных работ | ежегодно до 01.06 | | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Акт выполненных работ |
| Контрольная точка 1.4. Произведена оплата выполненных работ | ежегодно до 15.06 | | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Платежное поручение |
| 3.2 | Обеспечение запасными частями для ремонта контейнеров для накопления ТКО (колеса, педальные системы) | Х | |  |  |
| Контрольная точка 1.1. Закупка включена в план-график | ежегодно с 01.01. | | МКУ КГО «Управление благоустройства» | План-график |
| Контрольная точка 1.2. Заключение муниципального контакта | ежегодно до 01.04 | | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Муниципальный контракт |
|  | Контрольная точка 1.3. Произведена приемка выполненных работ | ежегодно до 01.06 | | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Акт выполненных работ |
|  | Контрольная точка 1.4. Произведена оплата выполненных работ | ежегодно до 15.06 | | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Платежное поручение |
| 3.3 | Выполнение работ по ремонту контейнерных площадок (восстановление основания, ограждения) | Х | |  |  |
| Контрольная точка 1.1. Закупка включена в план-график | ежегодно с 01.01. | | МКУ КГО «Управление благоустройства» | План-график |
| Контрольная точка 1.2. Заключение муниципального контакта | ежегодно до 01.04 | | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Муниципальный контракт |
| Контрольная точка 1.3. Произведена приемка выполненных работ | ежегодно до 01.10 | | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Акт выполненных работ |
| Контрольная точка 1.4. Произведена оплата выполненных работ | ежегодно до 15.10 | | МКУ КГО «Управление благоустройства» | Платежное поручение |
| 3.4 | Обеспечение подъездных путей к местам (площадкам) накопления ТКО |  | |  |  |
| Контрольная точка 1.1. Закупка включена в план-график | ежегодно с 01.01. | | МУ «Городская служба заказчика» | План-график |
| Контрольная точка 1.2. Заключение муниципального контакта | ежегодно до 01.04 | | МУ «Городская служба заказчика» | Муниципальный контракт |
| Контрольная точка 1.3. Произведена приемка выполненных работ | ежегодно до 01.12 | | МУ «Городская служба заказчика» | Акт выполненных работ |
| Контрольная точка 1.4. Произведена оплата выполненных работ | ежегодно до 15.12 | | МУ «Городская служба заказчика» | Платежное поручение |