



АДМИНИСТРАЦИЯ КОПЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 02.02.2024 № 53-р

Об утверждении плана реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы Копейского городского округа» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы

В соответствии с Уставом муниципального образования «Копейский городской округ», постановлением администрации Копейского городского округа от 22.07.2020 № 1613-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ и Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Копейского городского округа», в целях реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы Копейского городского округа» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы:

1. Утвердить прилагаемый план реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы Копейского городского округа» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы (далее – План).

2. Начальнику отдела муниципальной службы и кадров управления делами и муниципальной службы администрации Копейского городского округа Челябинской области (Архипенко М.В.) обеспечить выполнение Плана.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Копейского городского округа, руководителя аппарата администрации Кем Ю.В.

Глава Копейского городского округа

А.М. Фалейчик

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Копейского городского округа
от 09.09.2024 № 53-р

План реализации
муниципальной программы «Развитие муниципальной службы Копейского городского округа»
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы

Таблица

№ п/п	Наименование мероприятия, контрольного события	Ответственный за исполнение муниципальной программы, мероприятия, контрольного события	Ожидаемый результат реализации мероприятия муниципальной программы	Срок начала реализации мероприятия муниципальной программы	Срок окончания реализации муниципальной программы (дата контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения мероприятия муниципальной программы, тыс. руб.		
						2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель : Повышение эффективности и результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих								
Задача 1 – Профессиональное развитие и профессиональное образование муниципальных служащих								
1.1.	Профессиональная подготовка в высших учебных заведениях или переподготовка (500 часов), или повышение квалификации (72 часа), или участие в однодневных обучающих семинарах	Заместитель Главы городского округа, руководитель аппарата администрации, отдел муниципальной службы и кадров управления делами и муниципальной службы, Контрольно-счетная палата округа, Собрание депутатов округа, управление культуры администрации округа, управление образования администрации округа, управление по имуществу и земельным от-	Муниципальные служащие, прошедшие профессиональную подготовку в высших учебных заведениях	09.01.2024	31.12.2024	698,80	698,80	716,70

		ношения администрации округа, управление физической культуры, спорта и туризма администрации округа, финансовое управление администрации округа							
1.2.	Контрольное событие: подписан акт выполненных работ				31.12.2024				
Задача 2 – Ведение реестров должностей муниципальной службы									
2.1.	Обновление программы для ведения реестра должностей муниципальной службы	Заместитель Главы городского округа, руководитель аппарата администрации, отдел муниципальной службы и кадров управления делами и муниципальной службы	Обновление программы для ведения реестра должностей муниципальной службы	09.01.2024	31.12.2024	30,00	30,00	30,00	30,00
2.2.	Контрольное событие: программа обновлена на компьютер				31.12.2024				
Задача 3 - Защита интересов муниципальных служащих									
3.1.	Обязательное государственное страхование	Отдел муниципальной службы и кадров управления делами и муниципальной службы, отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации округа, Контрольно-счетная палата округа, Собрание депутатов округа, управление культуры администрации округа, управление образования администрации округа, управление	Договоры со страховыми компаниями о страховании муниципальных служащих на случай причинения вреда здоровью и имуществу в связи с исполнением должностных	09.01.2024	31.12.2024	213,10	215,00	221,50	

3.2.	Контрольное событие: получен полис добровольного страхования от несчастных случаев и болезней	Отдел муниципальной службы и кадров управления делами и муниципальной службы, отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации округа, Контрольно-счетная палата округа, Собрание депутатов округа, управление культуры администрации округа, управление образования администрации округа, управление по имуществу и земельным отношениям администрации округа, управление физической культуры, спорта и туризма администрации округа, финансовое управление администрации округа								
3.3.	Дополнительная диспансеризация муниципальных служащих.	Отдел муниципальной службы и кадров управления делами и муниципальной службы, отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации округа, Контрольно-счетная палата округа, Собрание депутатов округа, управление культуры администрации округа, управление образования администрации округа, управление по имуществу и земельным отношениям администрации округа, управление физической культуры, спорта и туризма администрации округа, финансовое управление администрации округа		09.01.2024	31.12.2024	1318,00	1320,00	1347,30		
					31.12.2024					

Продолжение таблицы

3.4.	Контрольное событие: под- писан акт выполненных ра- бот				31.12.2024		2259,90	2266,00	2315,50
ИТОГО									

Заместитель Главы Копейского городского округа,
руководитель аппарата администрации

Ю.В. Кем