



АДМИНИСТРАЦИЯ КОПЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2021 № 3076-п

Об утверждении Порядка организации и проведения ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Копейского городского округа и Методики расчета размера платы за предоставление торгового места на ярмарках по продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг)

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Челябинской области от 16.02.2011 № 31-П «О положении о порядке организации ярмарок и продажи товаров на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарках на территории Челябинской области», администрация Копейского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
 - 1) Порядок организации и проведения ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Копейского городского округа (приложение 1);
 - 2) Методику расчета размера платы за предоставление торгового места на ярмарках по продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг) (приложение 2).
2. Отменить следующие постановления администрации Копейского городского округа:
 - 1) от 14.05.2020 № 963-п «Об утверждении Порядка организации и проведения ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Копейского городского округа Челябинской области и Методики расчета размера платы за предоставление мест на ярмарках по продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг), организуемых администрацией Копейского городского округа»;
 - 2) от 02.04.2021 № 645-п «О внесении изменений в постановление администрации Копейского городского округа от 14.05.2020 № 963-п».

3. Отделу пресс-службы администрации Копейского городского округа (Чабан Н.В.) опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и разместить на сайте администрации Копейского городского округа в сети Интернет.

4. Отделу бухгалтерского учета и отчетности администрации Копейского городского округа (Шульгина И.Ю.) возместить расходы, связанные с опубликованием настоящего постановления, за счет средств, предусмотренных на эти цели.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Копейского городского округа по финансам и экономике Пескову О.М.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава городского округа



А.М. Фалейчик

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Копейского городского округа
от 30.12.2021 № 3076-п

Порядок
организации и проведения ярмарок, продажи товаров
(выполнения работ, оказания услуг) на них на территории
Копейского городского округа

I. Общие положения

1. Порядок организации и проведения ярмарок для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на территории Копейского городского округа Челябинской области (далее – Порядок, ярмарка, городской округ) устанавливает требования к организации проведения ярмарок, а также требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, размещение которых предусматривает временный характер.

2. Организация и проведение ярмарок осуществляется в соответствии с:

– Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 02 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

– Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

– Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

– Законом Челябинской области от 23.09.2010 № 638-ЗО «О полномочиях органов государственной власти Челябинской области в сфере государственного регулирования торговой деятельности в Челябинской области»;

– Постановлением Правительства Челябинской области от 16.02.2011 № 31-П «О Положении о порядке организации ярмарок и продажи товаров на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарках на территории Челябинской области».

3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

– ярмарка – самостоятельное рыночное мероприятие, имеющее временный характер, организованное в установленном месте, вне пределов

розничных рынков и на установленный срок, в целях продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) участниками ярмарки;

– место организации ярмарки – земельный участок, помещение, здание, строение, сооружение (или их часть), используемые для размещения мест по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке. Место организации ярмарки должно быть приспособленным для осуществления продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг). Размещение торговых мест должно отвечать установленным санитарным нормам и правилам и обеспечивать необходимые условия для организации торговли (выполнения работ, оказания услуг), свободный проход покупателей и доступ к местам торговли (выполнения работ, оказания услуг);

– режим работы ярмарки – время проведения ярмарки, определенное организатором ярмарки;

– план мероприятий по организации и продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней – перечень мероприятий по подготовке и проведению ярмарки, разрабатываемый организатором ярмарки;

– торговое место – место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, отведенное организатором ярмарки участнику ярмарки для осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг);

– место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) – специально оборудованное участником ярмарки место для осуществления деятельности по продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

– организатор ярмарки – администрация городского округа, юридические лица, индивидуальные предприниматели, получившие разрешение на проведение ярмарки в установленном законом порядке;

– участник ярмарки – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, гражданин – (в том числе глава крестьянского (фермерского) хозяйства, член такого хозяйства, гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством, огородничеством, животноводством), которому предоставлено место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

– продавец – физическое лицо, непосредственно осуществляющее на торговом месте деятельность по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке.

4. По типу ярмарки подразделяются на специализированные и универсальные.

Специализированная ярмарка - ярмарка, на которой восемьдесят и более процентов мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) от их общего количества предназначено для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) одной группы или ее части – продовольственных групп («рыбы», «мясо», «колбасы», «минеральные воды», «хлеб», «овоци-фрукты», и

так далее), непродовольственных групп («одежда», «обувь», «ткани», «мебель», «книги», «зоотовары», «семена», «цветы» и так далее).

К специализированным продовольственным ярмаркам относятся и сельскохозяйственные ярмарки, на которых осуществляется реализация сельскохозяйственной продукции.

Универсальная ярмарка - ярмарка, на которой более восьмидесяти процентов мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) от их общего количества предназначено для продажи универсального ассортимента продовольственных и (или) непродовольственных групп товаров (выполнения работ, оказания услуг).

5. В зависимости от периодичности проведения ярмарки подразделяются на регулярные и разовые.

Под регулярными ярмарками понимаются ярмарки, которые проводятся регулярно (с определенной периодичностью) на определенной ярмарочной площадке.

К регулярным ярмаркам относятся ярмарки выходного дня, иные еженедельные ярмарки, сезонные и прочие ярмарки с установленной периодичностью, а также постоянно действующие ярмарки.

Ярмарка «выходного дня» – рыночное мероприятие в целях продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), организуемое в выходные (суббота, воскресенье) и праздничные дни на срок, не превышающий тридцать календарных дней.

Ярмарка «сезонная» - рыночное мероприятие в целях продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и продукции на срок, не превышающий девяносто календарных дней.

Разовые ярмарки не имеют установленной регулярности проведения. К ним, в частности, относятся праздничные, сезонные и тематические ярмарки, если они не носят регулярный характер.

6. Целями организации и проведения ярмарок являются:

- создание условий для обеспечения населения городского округа товарами народного потребления, сельскохозяйственной продукцией, услугами торговли и общественного питания;

- обеспечение взаимодействия хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, и хозяйствующих субъектов, осуществляющих производство и поставку товаров;

- поддержка товаропроизводителей, граждан - глав крестьянских (фермерских) хозяйств, членов таких хозяйств, граждан, ведущих личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством, по реализации собственной продукции;

- формирование эффективной конкурентной среды.

7. Решение о проведении ярмарки принимается Организатором ярмарки. В случае если Организатором ярмарки является администрация Копейского городского округа (далее – администрация городского округа), то особенность

порядка организации ярмарок определяется в соответствии с разделом II настоящего Порядка.

В случае если Организатором ярмарок выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, то особенность порядка организации ярмарок определяется в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

8. Ярмарки проводятся Организатором ярмарки на специально отведенных местах, утвержденных постановлением администрации городского округа от 27.09.2017 № 2320-п «Об утверждении перечня ярмарочных площадок» либо на территории, принадлежащей организатору ярмарки на праве собственности или ином вещном праве, а также находящейся во временном владении и (или) пользовании (аренде).

9. Организатору ярмарки, не имеющему места организации ярмарки, такое место предоставляется на основании решения администрации городского округа из числа мест организации ярмарок, в отношении которых администрация городского округа дает согласие на проведение ярмарок в границах городского округа.

В случае если орган государственной власти принимает решение о проведении ярмарки на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, или земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, решение об организации и проведении ярмарки подлежит согласованию с органом местного самоуправления, уполномоченным на распоряжение таким земельным участком.

10. Организатор ярмарки:

- 1) разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней;
- 2) определяет порядок организации и режим работы ярмарки;
- 3) разрабатывает схему размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);
- 4) определяет порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

11. Предоставление мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) осуществляется Организатором ярмарки на основе схемы размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке в порядке, определенном Организатором ярмарки.

12. Схема размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке должна предусматривать торговые зоны для реализации различных групп товаров, таких как продовольственные, непродовольственные, сельскохозяйственная продукция, в зависимости от типа ярмарки.

13. При формировании и утверждении схемы размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, где осуществляется продажа сельскохозяйственной продукции, должны быть предусмотрены места для реализации сельскохозяйственной продукции, не прошедшей промышленную переработку, а также с автотранспортных средств.

14. Организатор ярмарки предоставляет равный доступ к участию в ярмарке и обеспечивает предоставление мест на ярмарке для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), на основе утвержденной схемы расположения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

15. Место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) предоставляется юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, гражданам (в том числе главе крестьянского (фермерского) хозяйства, членам такого хозяйства, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством) в порядке, определенном организатором ярмарки, и на срок проведения ярмарки.

16. Предоставление участникам ярмарки мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) осуществляется Организатором ярмарки на основании письменного заявления, представленного заявителем в адрес Организатора ярмарки.

17. Участнику ярмарки не может быть отказано в размещении собственного мобильного торгового объекта на свободном месте на сельскохозяйственной или универсальной ярмарке, если он технически исправен и имеет опрятный внешний вид.

18. Размер платы за предоставление мест продажи товаров (выполнению работ, оказания услуг) на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, проведение ветеринарно-санитарной экспертизы и другие услуги), определяется Организатором ярмарки с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

II. Порядок организации ярмарок в случае если Организатором ярмарки является администрация

19. Решение о проведении ярмарки принимается распоряжением администрации городского округа, которое публикуется на официальном сайте администрации городского округа и в печатных средствах массовой информации в течение трех дней со дня его принятия.

В распоряжении указываются:

- 1) наименование и юридический адрес Организатора ярмарки;
- 2) цель организации ярмарки;
- 3) место и сроки проведения ярмарки;
- 4) тип ярмарки;
- 5) ассортимент реализуемых на ярмарке товаров (выполнения работ, оказания услуг);
- 6) количество мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, предоставляемых юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам (в том числе гражданам, ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством) в случае

организации сельскохозяйственных, продовольственных и универсальных ярмарок их площадь и цена.

20. Размер платы за предоставление места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) определяется в соответствии с методикой расчета согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

21. Предоставление участникам ярмарки мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) осуществляется Организатором ярмарки на основании письменного заявления, представленного заявителем в адрес Организатора ярмарки.

22. Оплата за предоставление места на ярмарке для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) подтверждается платежным документом, оформленным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области.

23. В случае если заявителем является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заявление о предоставлении места на ярмарке подается Организатору ярмарки по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, подписанное лицом, обладающим правом подачи соответствующего заявления, с приложением:

- 1) копии свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 2) копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) копии документа, подтверждающего оплату за торговое место;
- 4) реквизиты для заключения договора.

24. В случае если заявителем является гражданин (в том числе гражданин, занимающийся крестьянским (фермерским) хозяйством, ведущий личное подсобное хозяйство, занимающийся садоводством, огородничеством, животноводством), заявление о предоставлении места на ярмарке подается по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с приложением копии документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством, выдаваемый члену садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения.

25. В случае если копии документов, указанных в подпункте 1, 2 пункта 23 настоящего Порядка, не были представлены заявителем по собственной инициативе, документы (сведения, содержащиеся в них) и информация, которые могут быть запрошены в установленном законом порядке в федеральных органах исполнительной власти, осуществляющих государственную регистрацию юридических, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, подлежат получению Организатором ярмарки самостоятельно.

26. Заявление должно быть подписано заявителем либо уполномоченным им лицом, скреплено печатью заявителя (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (при наличии печати)).

27. В случае если заявление подается представителем заявителя, к заявлению прилагается документ, подтверждающий его полномочия.

28. Начало приема заявлений о предоставлении мест на ярмарке для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и участия в ярмарке (далее – заявление) осуществляется Организатором ярмарки со дня размещения на официальном сайте администрации городского округа и в печатных средствах массовой информации принятого решения, указанного в пункте 19 настоящего Порядка.

29. Прием заявлений заканчивается за 10 дней до начала проведения ярмарки.

30. Прием от заявителя документов Организатором ярмарки осуществляется по адресу: г. Копейск, ул. Ленина, д. 52, каб. 124, понедельник – четверг с 8:30 до 17:30, перерыв на обед с 12:00 до 12:45, пятница с 8:30 до 16:15, перерыв на обед с 12:00 до 12:45, либо направляются на эл. почту kopeysk@akgo74.ru

31. Документы считаются принятыми со дня поступления Организатору ярмарки и их регистрации в системе автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «Дело», в которой указывается номер, дата и время получения заявления.

32. Срок рассмотрения заявления Организатором ярмарки не должен превышать 7 (семи) календарных дней со дня окончания приема заявлений.

Для рассмотрения в пределах указанного срока поступивших заявлений и принятия решения о предоставлении мест на ярмарке для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и участия в ярмарке либо об отказе в предоставлении указанных мест, Организатор ярмарки создает комиссию. Комиссия является постоянно действующим органом. Порядок деятельности и состав комиссии утверждаются соответствующим муниципальным правовым актом администрации.

33. В случае если количество заявлений лиц, желающих принять участие в ярмарке, превышает количество мест на ярмарке для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) определенных групп товаров (работ, услуг) на данной ярмарке, места на ярмарке для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) предоставляются заявителям, подавшим заявления ранее других заявителей с данными видами товаров (работ, услуг), при условии соответствия их заявлений требованиям, установленным настоящим Порядком.

34. По итогам рассмотрения заявления заявителю выдается один из двух документов:

1) проект договора о предоставлении участнику места на ярмарке для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и участия в ярмарке, для подписания в двух экземплярах;

2) уведомление об отказе в предоставлении места на ярмарке для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и участия в ярмарке с указанием причин отказа.

35. Основаниями для отказа в предоставлении заявителю места на ярмарке для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и участия в ярмарке являются:

1) несоответствие указанных в заявлении сведений условиям проведения ярмарки, требованиям к участникам, ассортименту товара, подлежащего реализации на ярмарке, к продаже товаров (работ, услуг), типу проводимой ярмарки, а равно представление недостоверных сведений;

2) отсутствие свободных торговых мест на ярмарке.

36. В случае отказа заявителю в предоставлении торгового места ему возвращается оплата в полном размере в течение 5 рабочих дней со дня вынесения решения комиссии о предоставлении торговых мест.

37. Договор на предоставление торгового места заключается по форме, утвержденной в приложении 1 к настоящему Порядку.

38. Подписанный заявителем Договор на предоставление торгового места возвращается в трехдневный срок со дня передачи его Организатором ярмарки заявителю Организатору ярмарки для подписания.

III. Порядок организации ярмарок в случае если организатором является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель

39. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель подает в администрацию заявление об организации ярмарки по форме, утвержденной приложением 4 к настоящему Порядку, не позднее, чем за двадцать рабочих дней до начала проведения ярмарки с приложением:

1) копии свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

2) копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3) копия правоустанавливающих документов на земельный участок, на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, принадлежащей организатору ярмарки на праве собственности или ином вещном праве, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, либо согласие собственника (землепользователя, землевладельца) земельного участка (объекта недвижимости) на проведение ярмарки или копия документов, подтверждающих право собственности (пользования, владения) заявителя на земельный участок (объект недвижимости), в пределах территории которого предполагается проведение ярмарки, в случае если данные права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

4) утвержденный план мероприятий по организации ярмарки. План мероприятий содержит:

- наименование организатора ярмарки;
- информацию о типе ярмарки;
- информацию о месте проведения ярмарки;

- информацию о дате и режиме работы ярмарки (времени проведения);
- ассортимент реализуемых товаров на ярмарке;
- порядок и условия предоставления торговых мест на ярмарке;

5) если на ярмарке планируется реализация пищевых продуктов животного происхождения, необходимо предоставить согласование на реализацию указанных пищевых продуктов, выданное ветеринарным отделом городского округа ОГБУ «Красноармейская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных» Челябинской области.

Организатору ярмарки, не имеющему места организации ярмарки, такое место предоставляется на основании решения администрации городского округа из числа мест организации ярмарок, в отношении которых администрация городского округа дает согласие на проведение ярмарок в границах городского округа.

Место для организации ярмарки предоставляется на платной основе. Размер платы за использование места для организации ярмарки определяется в соответствии с методикой расчета согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

40. Заявка с приложенным пакетом документов направляется в администрацию следующими возможными способами:

1) на бумажном носителе по адресу: г. Копейск, ул. Ленина, д. 52, каб. 124, понедельник – четверг с 8:30 до 17:30, перерыв на обед с 12:00 до 12:45, пятница с 8:30 до 16:15, перерыв на обед с 12:00 до 12:45 или путем направления почтового отправления с уведомлением о вручении;

2) в электронном виде на официальную электронную почту администрации городского округа kopeysk@akgo74.ru

Документы считаются принятыми со дня поступления Организатору ярмарки и их регистрации в системе автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «Дело», в которой указывается номер, дата и время получения заявления.

В случае если копии документов, указанных в подпункте 1, 2 пункта 39 настоящего Порядка, не были представлены заявителем по собственной инициативе, документы (сведения, содержащиеся в них) и информация, которые могут быть запрошены в установленном законом порядке в федеральных органах исполнительной власти, осуществляющих государственную регистрацию юридических, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, подлежат получению администрацией городского округа самостоятельно.

41. Для принятия решения о проведении ярмарки создается постоянно действующая комиссия. Порядок деятельности и состав Комиссии утверждаются соответствующим муниципальным правовым актом администрации. Решение о проведении ярмарки принимается комиссией в течение 7 календарных дней со дня подачи заявки и оформляется распоряжением администрации.

42. Отказ в проведении ярмарки может быть в случаях, если:

– Организатором ярмарки не соблюдены порядок и сроки подачи заявки о проведении ярмарки;

– Организатором ярмарки не представлены (представлены не в полном объеме) документы, указанные в пункте 39 настоящего Порядка;

– проведение ярмарки совпадает по времени и месту проведения с другой ярмаркой, иным массовым мероприятием, заявки о проведении которых, были поданы ранее;

Организатор ярмарки может повторно подать заявление о проведении ярмарки после устранения причин, послуживших основанием для отказа, при условии соблюдения требований настоящего Порядка.

43. Организатор ярмарки публикует в средствах массовой информации и размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии) информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и порядку предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

44. Участие в ярмарке осуществляется на основании заявок участников, представляемых Организатору ярмарки.

45. С учетом поступивших заявок Организатор ярмарки разрабатывает схему размещения торговых мест на ярмарке. Схема размещения предусматривает торговые зоны для реализации различных групп товаров (выполнения работ, оказания услуг).

46. Торговые места на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам (в том числе гражданам, ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством).

47. Размещение торговых мест на ярмарке, их оснащенность торгово-технологическим оборудованием должны отвечать установленным санитарным, противопожарным, экологическим нормам и иным правилам и требованиям, установленным действующим законодательством, в том числе предусматривать наличие на территории ярмарки биотуалетов (наличие в непосредственной близости стационарных туалетов), доступность ярмарки для инвалидов и других маломобильных групп населения, а также обеспечивать необходимые условия для организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, в том числе с автотранспортных средств, свободный проход и доступ к торговым местам на ярмарке.

48. Организационное обеспечение продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках осуществляет Организатор ярмарки.

Организатор ярмарки:

– обеспечивает организацию и проведение ярмарки в соответствии с планом мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней;

– решает вопросы, связанные с обеспечением торговли;

– после проведения ярмарки в течение 7 (семи) календарных дней представляет в администрацию городского округа информацию о проведенной ярмарке по форме, утвержденной в приложении 5 к настоящему Порядку

49. В соответствии с действующим антимонопольным законодательством Российской Федерации Организатор ярмарки не вправе создавать неравные условия для участников ярмарки при распределении мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), а также отказывать в предоставлении места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) без обоснования причин отказа.

50. Участнику ярмарки не может быть отказано в размещении собственного мобильного торгового объекта - автомагазина (автолавки), лотка и иного торгового оборудования на свободном месте, в случае если наличие такого места предусмотрено порядком и условиями предоставления торговых мест на ярмарке.

51. Предъявление излишних требований к Организаторам и участникам ярмарок, не предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, не допускается.

IV. Требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках

52. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарках осуществляется на торговых местах с учетом требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарной безопасности и других установленных федеральными законами требований.

53. В целях организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке Организатор ярмарки обязан:

– информировать участников ярмарки о правилах торговли на ярмарке и размере платы за место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);

– соблюдать соответствие реализуемых товаров (выполненных работ, оказанных услуг) участниками ярмарки заявленному типу ярмарки;

– проводить в обязательном порядке до начала работы ярмарки мероприятия, направленные на соблюдение продавцами требований, установленных настоящим Порядком, а также соответствие занимаемых ими мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) схеме размещения;

– организовать в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, проведение ветеринарно-санитарной экспертизы пищевых продуктов и продовольственного сырья непромышленного изготовления;

- оборудовать места проведения ярмарки контейнерами и урнами для сбора мусора, туалетами и (или) биотуалетами, организовать уборку территории и вывоз мусора;
- создать условия для соблюдения правил личной гигиены работников, санитарной обработки готового оборудования, инвентаря, помещений;
- организовать охрану общественного порядка во время проведения ярмарки;
- предусмотреть места стоянки автотранспортных средств для участников ярмарки и посетителей по согласованию с органами внутренних дел;
- осуществлять формирование и ведение реестра (учета) участников ярмарки на бумажных и (или) электронных носителях и до начала работы ярмарки предоставить его в администрацию, а также обеспечить его актуализацию в течение периода проведения ярмарки;
- обеспечить соблюдение участниками ярмарки требований действующего законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей в области обеспечения ветеринарного контроля и санитарно – эпидемиологического благополучия населения, требований пожарной безопасности, охраны труда, антитеррористической безопасности, охраны окружающей среды, действующего законодательства Российской Федерации;
- организовать на каждом месте продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на площадке ярмарки, удобном для обозрения покупателями размещение информационной таблички с указанием наименования участника ярмарки и места происхождения товаров;
- для проверки потребителем правильности цены и измерения приобретенного товара в месте продажи на доступном месте установить средства измерения, находящиеся в исправном состоянии и соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений;
- обеспечить инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла – коляски и собак – проводников) условия для беспрепятственного доступа на ярмарку и к выполняемым на ней работам и оказываемым услугам в соответствии с законодательством о социальной защите инвалидов в Российской Федерации;
- оказывать содействие в регулировании спорных вопросов, возникающих между покупателями и участниками ярмарки.

54. Участник ярмарки (продавец) обязан:

- соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров, иные предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком требования;

- иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов;

- иметь в наличии холодильное оборудование при реализации скоропортящихся пищевых продуктов;

- производить на торговом месте уборку мусора в течение рабочего дня и после завершения торговли (выполнения работ, оказания услуг).

55. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарке осуществляется при наличии у продавца:

- товарно-сопроводительных документов на реализуемую продукцию, а также документов, подтверждающих соответствие товаров установленным требованиям (сертификат или декларация о соответствии либо их заверенные копии), ветеринарные сопроводительные документы на продукцию животного происхождения;

- личной медицинской книжки установленного образца с отметкой о прохождении медицинского осмотра;

- документов, подтверждающих ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством,

- документов, удостоверяющих личность.

56. Документы, указанные в пункте 55 настоящего Порядка, хранятся у участника ярмарки (продавца) в течение всего времени осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке и предъявляются по требованию организатора ярмарки, контролирующих органов и покупателей в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

57. В случае если продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарке осуществляется с использованием средств измерения (весов, гирь, мерных емкостей, метров и других), на торговом месте должны быть установлены соответствующие метрологическим правилам и нормам измерительные приборы. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска.

58. Реализуемые на ярмарке товары (работы, услуги) должны быть снабжены ценниками.

59. Продовольственные товары промышленного производства должны иметь маркировку, а плодоовощная продукция - информацию о месте выращивания (производства) продукции.

60. На ярмарке не допускаются:

- 1) торговля с необорудованных мест (коробок, ящиков, тротуаров);
- 2) организация дополнительных мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), не предусмотренных схемой размещения;
- 3) организация несанкционированных мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

V. Товары, запрещенные к реализации на ярмарках

61. На ярмарке запрещается продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг), реализация которых запрещена или ограничена действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Контроль за деятельностью ярмарок

62. Контроль за соблюдением в местах проведения ярмарки правил торговли, требований действующего законодательства Российской Федерации осуществляется контролирующими и надзорными органами в пределах своей компетенции.

63. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется управлением экономического развития администрации Копейского городского округа.

Начальник управления
экономического развития



О.Н. Ланге

Приложение 1
к Порядку

ДОГОВОР

о предоставлении торгового места участникам ярмарки

г. Копейск

«___» _____ 202_г.

Администрация Копейского городского округа Челябинской области в лице Главы городского округа _____, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Организатор ярмарки», с одной стороны и

_____ (наименование, организационно-правовая форма юридического лица, ФИО – для индивидуального предпринимателя, гражданина)

именуемый в дальнейшем «Участник ярмарки», в лице _____,

_____ (для юридического лица – должность, Ф.И.О. лица, уполномоченного подписывать договор) действующего(-ий) на основании _____

(для юридического лица – устав, доверенность, иной документ, подтверждающий полномочия данного лица, для индивидуального предпринимателя – свидетельство о государственной регистрации, его номер, дата выдачи, кем выдан, для гражданина – паспорт, иной документ, удостоверяющий личность, его серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Организатор ярмарки предоставляет Участнику ярмарки торговое место на ярмарке (далее – торговое место), и оказывает услуги, связанные с обеспечением торговли на ярмарке, а Участник ярмарки принимает за плату и использует торговое место в соответствии с заявленной целью, а также оплачивает услуги, предоставляемые Организатором ярмарки.

1.2. Организатор ярмарки передает во временное пользование Участнику ярмарки торговое место № _____ площадью _____ кв.м в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке по адресу: _____ на период с _____ по _____.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Стоимость пользования торговым местом по настоящему Договору составляет _____ рублей, за весь период проведения ярмарки.

2.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется в следующем порядке: в виде 100% предоплаты за весь период проведения ярмарки путем перечисления на расчетный счет Организатора ярмарки не позднее двух дней с даты передачи проекта договора на подписание. При этом датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Организатора ярмарки.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Организатор ярмарки обязан:

3.1.1. Передать Участнику ярмарки торговое место по акту сдачи-приемки по форме согласно Приложению № 1 к Договору в подготовленном к использованию состоянии не позднее 1 (одного) дня до даты начала работы ярмарки, указанной в п. 1.2. Договора.

3.1.2. Обеспечить Участнику ярмарки возможность беспрепятственного пользования торговым местом.

3.1.3. Обеспечить территорию ярмарки мобильными туалетными кабинками.

3.1.4. Обеспечить территорию ярмарки контейнерами для сбора мусора.

3.1.5. Поддерживать чистоту на территории ярмарки, осуществлять уборку и вывоз мусора.

3.1.6. Обеспечить поддержание общественного порядка на территории ярмарки.

3.1.7. Обеспечить оформление вывески с указанием номера торгового места и обязательной информации об Участнике ярмарки, установленной федеральным законодательством, а также предоставление Участнику ярмарки едиобразных ценников.

3.1.8. Оказывать консультативную и иную помощь Участнику ярмарки в целях наиболее эффективного использования торгового места.

3.1.9. Информировать население о проводимой ярмарке.

3.2. Участник ярмарки обязан:

3.2.1. Использовать торговое место в соответствии с его назначением.

3.2.2. Производить оплату стоимости предоставления торгового места по Договору в размере и порядке, предусмотренными разделом 2 настоящего Договора.

3.2.3. При осуществлении продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках участники ярмарки обязаны соблюдать требования и ограничения, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, ветеринарии, пожарной безопасности, защиты прав потребителей, и другие предусмотренные законодательством Российской Федерации требования и ограничения.

3.2.4. Обеспечить размещение на своем торговом месте в наглядной и доступной для потребителей форме вывески, предоставленной Организатором ярмарки, содержащей наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица, место нахождения и адрес юридического лица, контактные телефоны, серия и № свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, наименование зарегистрировавшего органа, дата регистрации.

3.2.5. Соблюдать требования Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», допустимую долю иностранных работников, используемых в различных отраслях экономики хозяйствующими субъектами, осуществляющими хозяйственную деятельность на территории Российской Федерации.

3.2.6. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа.

3.2.7. Согласовывать с Организатором ярмарки размещение рекламных и иных наружных информационных носителей на торговом месте и на территории ярмарки.

3.2.8. Обеспечивать Организатору ярмарки и органам государственного контроля (надзора) свободный доступ к торговому месту для проверки соблюдения условий настоящего Договора.

3.2.9. Соблюдать установленный Организатором ярмарки режим работы ярмарки и порядок ее организации.

3.2.10. Не передавать торговое место третьим лицам.

3.2.11. Производить неотделимые улучшения торгового места только с предварительного письменного согласия Организатора ярмарки. Стоимость неотделимых улучшений Участнику ярмарки не возмещается.

3.2.12 Обеспечить на торговом месте наличие документов: подтверждающих соответствие товаров установленным требованиям (сертификаты соответствия, декларации о соответствии, либо их копии), удостоверения качества, товарно-сопроводительные, ветеринарно-сопроводительные документы, оригиналы заключения государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы.

3.2.13. В течение 6 часов с момента окончания работы ярмарки либо при досрочном расторжении, одностороннем отказе от настоящего Договора вывезти свое оборудование и товар с торгового места, вернуть торговое место вместе с находящимся на нем имуществом по акту приемки-сдачи по форме согласно Приложению № 2 к Договору Организатору ярмарки в том состоянии, в котором оно было получено, с учетом нормального естественного износа. В случае порчи Участником ярмарки торгового места в акте приемки-сдачи указывается характер повреждений и стоимость причиненного ущерба, в соответствии с которыми Участник ярмарки обязан возместить причиненный ущерб.

3.3. Организатор ярмарки имеет право:

3.3.1. Осуществлять проверку цели использования Участником ярмарки торгового места, соблюдения правил пользования имуществом, переданным в соответствии с настоящим Договором, а также соблюдения условий Договора в течение всего срока проведения ярмарки.

3.4. Участник ярмарки имеет право:

3.4.1. Получать консультативную и иную помощь от Организатора ярмарки в целях наиболее эффективного использования торгового места.

3.4.2. При выявлении недостатков в оказываемых Организатором ярмарки услугах по обеспечению торговли на ярмарке, указанных в пунктах 2.1.3-2.1.6, Участник ярмарки вправе требовать уменьшения стоимости услуг Организатора ярмарки.

3.5. Стороны обязуются в трехдневный срок уведомить друг друга об изменении своих реквизитов: наименования, юридического адреса, фактического адреса местонахождения, банковских реквизитов, контактных телефонов.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (форс-мажор).

4.3. В случае не поступления от Участника ярмарки денежных средств на расчетный счет Организатора ярмарки в сроки, указанные в пункте 2.2 настоящего Договора, Организатор ярмарки не допускает Участника ярмарки к использованию торгового места на ярмарке.

4.4. Участник ярмарки несет имущественную ответственность в случае ухудшения состояния торгового места и оборудования, а также совершения иных виновных действий, повлекших причинение вреда Организатору ярмарки, в полном объеме в соответствии с действующим законодательством.

5. Срок действия Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до _____.

6. Особые условия

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.2. Договор может быть расторгнут Организатором ярмарки в одностороннем порядке в случае:

6.2.1. Использования Участником ярмарки предоставленного торгового места не в соответствии с условиями, указанными в п. 2.2 Договора.

6.2.2. Умышленного ухудшения Участником ярмарки занимаемого торгового места.

6.2.3. Вынесения предписаний органами, уполномоченными на осуществление контроля, о прекращении деятельности на ярмарке Участника ярмарки.

6.2.4. Осуществления реализации контрафактной или запрещенной к продаже продукции.

6.2.5. Предоставления торгового места третьему лицу.

6.2.6. Нарушения требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требований законодательства о применении контрольно-кассовых машин при расчетах с покупателями, правил привлечения к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства, подтвержденных заключениями или предписаниями органов государственного контроля (надзора).

6.2.7. Распития на территории проведения ярмарки алкогольных напитков и (или) нахождения Участника ярмарки, его уполномоченного представителя в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

6.3. В случаях, предусмотренных в п. 6.2 Договора, Организатор ярмарки составляет акт о выявленных нарушениях, отражающий номер торгового места и характер выявленных нарушений, в день обнаружения указанных нарушений. Организатор ярмарки извещает Участника ярмарки за 1 (один) день до прекращения Договора. В течение этого срока Продавец обязан освободить занимаемое торговое место, при этом возврат денежных средств, внесенных Участником ярмарки по настоящему Договору, не осуществляется.

6.4. В случае расторжения договора по инициативе Участника ярмарки, Участник ярмарки письменно уведомляет об этом Организатора ярмарки не менее чем за 5 (пять) дней до начала ярмарки. В случае расторжения Договора по инициативе Участника ярмарки в более поздний срок внесенные по настоящему Договору денежные средства не возвращаются.

6.5. В случае расторжения Договора по соглашению сторон Организатор ярмарки возвращает денежные средства, внесенные Участником ярмарки за предоставление торгового места с учетом вычета суммы за отработанный период.

7. Заключительные положения

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

7.2. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае невозможности достигнуть согласия между Сторонами, спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Челябинской области.

7.3. Любая переписка Сторон в связи с исполнением настоящего Договора оформляется в письменном виде и направляется одной Стороной другой Стороне одним из следующих способов: путем личного вручения под расписку в получении, в виде заказного письма (с уведомлением о вручении), ценного письма (с уведомлением о вручении и с описью вложения), по факсу, электронной почтой по следующим адресам:

| Организатор ярмарки | Участник ярмарки |
|------------------------|------------------------|
| Адрес местонахождения: | Адрес местонахождения: |
| Тел.: | Тел: |
| Факс: | Факс: |
| Эл. Почта: | Эл. Почта: |

7.4. Уведомление считается полученным, в случае:

- а) вручения адресату лично или отправления заказного письма (с уведомлением о вручении) – в момент вручения (доставки);
- б) направления факса – спустя два часа после отправления факса;
- в) направления письма электронной почтой – спустя два часа после отправления письма с адреса электронной почты, указанного в настоящем Договоре;
- г) отправления ценного письма (с уведомлением о вручении с описью вложения) – в момент вручения (доставки).

7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организатор ярмарки
 Адрес местонахождения:
 тел., факс:
 ИНН, КПП
 Получатель:
 р/с
 КБК
 БИК

Участник ярмарки

_____/_____/_____
 М.П. (при наличии)

_____/_____/_____
 М.П. (при наличии)

АКТ
СДАЧИ-ПРИЕМКИ ТОРГОВОГО МЕСТА № _____

г. Копейск

« ____ » _____ 202_ г.

Администрация Копейского городского округа Челябинской области в лице Главы городского округа Фалейчика Андрея Михайловича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Организатор ярмарки», с одной стороны и _____, в лице _____, именуемый в дальнейшем «Участник ярмарки», действующий на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Организатор ярмарки передает Участнику ярмарки торговое место № _____ площадью _____ кв. м по адресу: _____, для реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг): _____ на срок _____.

2. Участнику ярмарки передается следующее имущество, находящееся на торговом месте:

Организатор:

_____/_____/_____
М.П. (при наличии)

Участник ярмарки:

_____/_____/_____
М.П. (при наличии)

АКТ
ПРИЕМКИ-СДАЧИ ТОРГОВОГО МЕСТА № _____

Г. Копейск

« _____ » _____ 202_ г.

Администрация Копейского городского округа Челябинской области в лице Главы городского округа Фалейчика Андрея Михайловича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Организатор ярмарки», с одной стороны и _____, в лице _____, именуемый в дальнейшем «Участник ярмарки», действующий на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Участник ярмарки возвращает Организатору ярмарки торговое место № _____ площадью _____ кв. м по адресу: _____.

2. Участник ярмарки возвращает Организатору ярмарки следующее имущество, находящееся на торговом месте:

Организатор:

Участник ярмарки:

/ _____ /
М.П. (при наличии)_____
/ _____ /
М.П. (при наличии)

Приложение 2
к ПорядкуЗаявление
о предоставлении мест на ярмарке для продажи товаров
(выполнения работ, оказания услуг)

(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

реквизиты (ОГРН юридического лица, ГРН индивидуального предпринимателя)

место нахождения (место жительства)

прошу предоставить место (места) на ярмарке для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в количестве _____ (общей площадью _____) на период с _____ по _____, по адресу ярмарочной площадки: г. Копейск, _____ для участия _____ ярмарке, организуемой на основании _____ (тип ярмарки)

(реквизиты, наименование муниципального правового акта администрации города Копейска)

в целях реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг)

перечень товаров (работ, услуг), предполагаемых к реализации (предоставлению, оказанию), с указанием места их происхождения

Вид места (мест) на ярмарке для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)

(лоток, палатка, киоск, специализированный автомобиль, иной торговый объект)

Подпись руководителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя,
представителя
(№ доверенности, дата выдачи)

(_____)
(фамилия, инициалы)

Приложение 3
к ПорядкуЗаявление
о предоставлении места на ярмарке для продажи товаров
(выполнения работ, оказания услуг)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, занимающегося садоводством, огородничеством, животноводством)

(рекв

изиты документа, удостоверяющего личность),

_____ место жительства

прошу предоставить место на ярмарке для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на период с _____ по _____, по адресу ярмарочной площадки: г. Копейск, _____ для участия в ярмарке, организуемой на основании

_____ (реквизиты, наименование муниципального правового акта администрации города Копейск)

в целях реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг)

_____ перечень товаров (работ, услуг), предполагаемых к реализации (предоставлению, оказанию), с указанием места их происхождения

Вид торгового места

_____ (лоток, палатка, киоск, специализированный автомобиль, иной торговый объект)

Подпись гражданина,
представителя
(№ доверенности, дата
выдачи) _____

(_____)

(фамилия, инициалы)

Приложение 4
к ПорядкуЗаявление
на организацию ярмарки

Организатор ярмарки _____

(фамилия, имя и отчество (в случае если имеется) индивидуального

предпринимателя или полное и сокращенное (в случае если имеется)

наименование юридического лица, в том числе его фирменное наименование
организационно-правовая форма _____,
(для юридического
лица)
юридический адрес _____,
место нахождения _____,
государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица
или о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и
данных документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом
лице в Единый государственный реестр юридических лиц или об индивидуальном
предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуального
предпринимателя _____

идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке
заявителя на учет в налоговом органе _____

цель организации ярмарки _____

место и сроки проведения ярмарки _____,
тип ярмарки _____,
ассортимент реализуемых на ярмарке товаров _____

количество торговых мест на ярмарке, предоставляемых юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, гражданам (в том числе главам крестьянских
(фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные
подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством,
животноводством) в случае организации сельскохозяйственных,
продовольственных и универсальных ярмарок)

Сведения о публикации информации о плане мероприятий по организации
ярмарки и порядку предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ,
оказания услуг) на ней в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Дата _____

Подпись _____

Приложение 5
к Порядку

Список участников _____ ярмарки

(наименование)

на _____ 20__ г.

| № п/п | Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, гражданин | Адрес | ИНН | ОГРН | Количество мест | Время проведения | Ассортимент реализуемых товаров (выполненных работ, оказанных услуг) |
|-------|---|-------|-----|------|-----------------|------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Организатор ярмарки

(подпись)

(_____)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Копейского городского округа
Челябинской области
от 30.12.2021 № 3076-п

Методика расчета

размера платы за предоставление торгового места на ярмарках по продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг)

1. Настоящая Методика расчета платы за предоставление торгового места на ярмарках по продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг) (далее – Методика) разработана в целях расчета платы за предоставление торгового места на ярмарках для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

2. Размер платы за предоставление торгового места рассчитывается по формуле 1:

$$П = Бр \times S \times V \times k_1 \times k_2 + (3 \times S), \text{ где}$$

П – размер платы за предоставление торгового места;

k_1 – коэффициент социальной нагрузки, учитывающий перераспределение затрат на организацию ярмарки при предоставлении места отдельным категориям участников ярмарки, которым предоставляются льготы в виде скидки по оплате (предоставления без оплаты) за предоставление места. Коэффициент k_1 равен 1,11;

k_2 – коэффициент, учитывающий пешеходный трафик в зависимости от местоположения ярмарки:

| № п/п | Местоположение ярмарки | Значение k_2 |
|-------|---|----------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | ярмарка полностью или частично расположена на территории Копейского городского округа, входящей в 250-метровую зону транспортно-пересадочных узлов (остановок общественного пассажирского транспорта) | 3,34 |
| 2. | ярмарка полностью или частично расположена на территории Копейского городского округа, не входящей в 250-метровую зону транспортно-пересадочных узлов (остановок общественного пассажирского транспорта). | 1,00 |

Бр – базовый размер платы за 1 м² торгового места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в день (рублей / 1 м² / день).

3 – затраты на организацию ярмарок в расчете на 1 м² торгового места.

S – площадь торгового места. Минимальная площадь торгового места равна 9 м^2 ;

V – период проведения ярмарки (количество дней).

3. Базовый размер платы за 1 м^2 торгового места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в день рассчитывается по формуле 2:

$$B_p = B_c * (C_p + K_c) * K_{вд}, \text{ где}$$

B_c – размер среднего уровня кадастровой стоимости земельных участков, предназначенных для размещения объектов торговли и оказания платных услуг, утверждённого приказом Министерством имущества Челябинской области от 21.12.2020 № 211-П «Об утверждении средних уровней кадастровой стоимости земель населенных пунктов, земель лесного фонда по муниципальным районам (городским округам) Челябинской области», составляет $1620,32 \text{ руб./ м}^2$;

C_p – ставка платы в зависимости от категории земель и (или) вида разрешенного использования земельного участка, установленная Законом Челябинской области от 24.04.2008 № 257-ЗО «О порядке определения размера арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставленные в аренду без проведения торгов», составляет 3%;

K_c – действующая ключевая ставка Банка России. Ставка Банка России, выраженная в процентах и действующая на момент размещения решения о проведении ярмарки, в официальном печатном издании «Копейский рабочий» и на официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет;

$K_{вд}$ – значение коэффициента, учитывающего вид деятельности хозяйствующего субъекта на земельном участке, утвержденного решением Собрании депутатов Копейского городского округа Челябинской области от 30.01.2019 № 652-МО «Об установлении значений коэффициентов для определения размера арендной платы за земельные участки на территории Копейского городского округа, государственная собственность на которые не разграничена», составляет 1,4.

4. Затраты на осуществление функций организатора ярмарки на 1 м^2 торгового места рассчитываются по формуле 3:

$$Z = (Z_1 + Z_2 + Z_3 + Z_4) / (S * 0,75), \text{ где}$$

Z_1 – расходы на обеспечение территории ярмарки мобильными туалетными кабинками;

Z_2 – расходы на обеспечение территории ярмарки контейнерами для сбора мусора;

Z_3 – расходы на поддержание чистоты на территории ярмарки (уборка территории, вывоз мусора);

Z_4 – расходы на публикацию, рекламу, вывески, баннеры, растяжки, охрану;

0,75 – коэффициент заполняемости торговых мест на ярмарке.

S – общая площадь торговых мест, планируемых к размещению.

5. Общая площадь мест, планируемых к размещению, рассчитывается по формуле 4:

$$S = S_{\text{TM}} * k_{\text{TM}}, \text{ где}$$

S_{TM} – минимальная площадь торгового места, равная 9 м²;

k_{TM} – общее количество торговых мест, планируемых к размещению.

Начальник управления
экономического развития



О.Н. Ланге