



АДМИНИСТРАЦИЯ КОПЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.10.2017 № 2548-п

Об общественном Совете директоров
предприятий и организаций Копейского
городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Копейский городской округ» администрация Копейского городского округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать общественный Совет директоров предприятий и организаций Копейского городского округа.
2. Утвердить Положение об общественном Совете директоров предприятий и организаций Копейского городского округа (приложение 1).
3. Утвердить состав общественного Совета директоров предприятий и организаций Копейского городского округа (приложение 2).
4. Постановление администрации Копейского городского округа от 10.10.2016 № 2587-п «Об общественном Совете директоров предприятий и организаций Копейского городского округа Челябинской области» отменить.
5. Отделу по связям с общественностью администрации Копейского городского округа (Хасаншин В.Э.) опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и разместить настоящее постановление на сайте администрации Копейского городского округа в сети Интернет.
6. Отделу бухгалтерского учета и отчетности администрации Копейского городского округа (Шульгина И.Ю.) возместить расходы, связанные с опубликованием, за счет средств, предусмотренных на эти цели.
7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава городского округа


В.А. Можин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Копейского городского округа
от 17.10.2017 № 2548-п

Положение об общественном Совете директоров предприятий и организаций Копейского городского округа

I. Общие положения

1. Общественный Совет директоров предприятий и организаций Копейского городского округа (далее - Совет директоров) является постоянно действующим коллегиальным общественным органом Копейского городского округа (далее - городской округ).

2. Совет директоров в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, Уставом муниципального образования «Копейский городской округ», муниципальными нормативными правовыми актами городского округа, а также настоящим Положением.

3. Положение о Совете директоров утверждается постановлением администрации городского округа.

4. Совет директоров не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5. Решения, принимаемые Советом директоров, носят рекомендательный характер и могут вноситься для рассмотрения в органы местного самоуправления городского округа.

6. Совет директоров самостоятельно разрабатывает и утверждает регламент своей работы.

7. Совет директоров имеет бланк и штамп со своим наименованием, образцы которых утверждаются Советом директоров.

II. Цель и задачи деятельности Совета директоров

8. Целями деятельности Совета директоров является:

– обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления городского округа с работодателями и представителями предприятий и организаций городского округа (далее - предпринимательское сообщество городского округа);

– выработка согласованных решений по реализации государственной и муниципальной политики в области поддержки и развития предпринимательства на территории городского округа.

9. Для реализации поставленных целей Совет директоров осуществляет следующие задачи:

– обеспечение эффективного взаимодействия, оперативной обратной связи между органами местного самоуправления городского округа и работодателями и представителями предприятий и организаций городского округа;

- представительство интересов работодателей городского округа в органах власти;
- выполнение совещательных функций при разработке проектов муниципальных правовых актов, в том числе связанных с формированием муниципальных программ;
- согласование позиций относительно социально-экономического развития городского округа;
- подготовка мероприятий, направленных на решение социально-экономических проблем на территории городского округа;
- участие в разработке муниципальных правовых актов, регулирующих социально-трудовые и связанные с ними экономические отношения и затрагивающие права и законные интересы работодателей;
- распространение профессиональных знаний и накопленного опыта в сфере социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений;
- содействие повышению квалификации и профессионализма руководителей и специалистов;
- разработка и осуществление комплексных мер по обеспечению охраны и безопасности труда;
- сотрудничество с российскими объединениями работодателей.

III. Полномочия Совета директоров

10. Для достижения поставленных целей и задач, указанных в разделе II настоящего Положения, Совет директоров обладает следующими полномочиями:
- 1) участвует в разработке и реализации муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа;
 - 2) проводит общественную экспертизу, участвует в разработке и реализации проектов муниципальных нормативных правовых актов городского округа;
 - 3) рассматривает и вносит предложения в проекты муниципальных нормативных правовых актов городского округа;
 - 4) организует обсуждение и обобщает мнение работодателей городского округа по вопросам, рассматриваемым Советом директоров;
 - 5) участвует в подготовке и проведении конференций, совещаний, семинаров и других организационных мероприятий с участием работодателей и других заинтересованных структур;
 - 6) содействует созданию и деятельности объединений работодателей (союзов, ассоциаций);
 - 7) доводит до сведения работодателей городского округа городского округа решения, принятые Советом директоров;
 - 8) привлекает к своей работе руководителей предприятий любой формы собственности с их согласия;
 - 9) вносит в установленном порядке предложения о принятии муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих социально-трудовые и связанные с ними экономические отношения и затрагивающих права и законные интересы работодателей, участвовать в их разработке;
 - 10) принимает в установленном порядке участие в реализации мер по обеспечению занятости населения городского округа;

11) обладает иными полномочиями в соответствии с целями и задачами Совета директоров.

IV. Состав и структура Совета директоров

11. Персональный состав Совета директоров при его создании, а также изменение его состава утверждается нормативным правовым актом администрации городского округа по предложению Совета директоров.

В состав Совета директоров могут входить руководители и члены органов управления предприятий и организаций, индивидуальные предприниматели, давшие свое согласие на включение в состав Совета, осуществляющих свою деятельность на территории города.

Численный состав Совета директоров не ограничен.

Совет директоров самостоятельно избирает председателя, его заместителя, и секретаря.

12. Высший орган управления Совета директоров - Общее собрание членов Совета директоров. Общее собрание проводится в виде совместного заседания членов Совета директоров.

13. Единоличным исполнительным органом Совета директоров является его Председатель. Срок полномочий Председателя Совета директоров составляет три года.

14. Председатель Совета директоров:

- 1) осуществляет руководство работой Совета директоров;
- 2) обеспечивает планирование деятельности Совета директоров;
- 3) принимает решение о созыве Совета директоров;
- 4) вносит предложения в повестку дня заседаний Совета директоров;
- 5) проводит заседания Совета директоров;
- 6) представляет Совет директоров в органах государственной власти, органах местного самоуправления, во взаимодействии с государственными и негосударственными (в том числе иностранными) юридическими лицами, а также физическими лицами;
- 7) подписывает решения и документы, исходящие от имени Совета директоров;
- 8) вносит предложения по внесению изменений в Положение о Совете директоров и в его состав;
- 9) контролирует ход исполнения решений Совета директоров.

15. Заместитель Председателя Совета директоров в отсутствие Председателя Совета директоров исполняет его обязанности.

16. Члены Совета директоров:

- 1) участвуют в заседаниях Совета директоров;
- 2) выполняют поручения Председателя Совета директоров либо лица, исполняющего его обязанности;
- 3) вносят предложения в повестку дня заседаний Совета директоров;
- 4) участвуют в подготовке вопросов, выносимых на заседания Совета директоров, и осуществляют необходимые меры по выполнению решений Совета директоров.

17. Члены Совета директоров вправе:

- 1) участвовать в работе комиссий, комитетов, рабочих групп, созданных Советом директоров для выполнения задач, определенных настоящим Положением;
- 2) выступать в качестве консультантов, экспертов для выполнения решений Совета директоров;
- 3) знакомиться с решениями и протоколами заседаний Совета директоров.

18. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета директоров, включающее подготовку проведения заседаний Совета директоров (информирование членов Совета директоров об очередном заседании, повестке дня Совета директоров, обеспечение членов Совета директоров необходимыми информационными материалами и документами, подготовка проектов решений, оформление протоколов, рассылка материалов заседаний Совета директоров и других документов), ведение делопроизводства и архивирование документации Совета директоров осуществляется секретарем Совета директоров, кандидатура которого утверждается Советом директоров по предложению Председателя.

Секретарь Совета директоров может быть избран как из числа его членов, так и не входить в состав Совета директоров.

Секретарь Совета директоров может быть переизбран в любое время по решению Совета директоров, принятого по предложению его Председателя.

Секретарь Совета директоров вправе в любое время по своей инициативе прекратить свои полномочия, направив Председателю Совета директоров письменное заявление о своем решении.

В случае отсутствия секретаря Совета директоров в период его отпуска, командировки, болезни или по иным причинам его обязанности могут быть возложены Председателем Совета директоров либо лицом, исполняющим обязанности Председателя, на одного из членов Совета директоров.

19. Любой член Совета директоров вправе выйти из его состава, направив Председателю Совета директоров письменное заявление о своем решении.

20. Совет директоров вправе вносить предложения администрации городского округа о выводе из состава Совета любого члена Совета на основании:

- 1) нарушения требований настоящего Положения;
- 2) уклонения от участия в работе Совета директоров, в том числе неявка на заседания Совета директоров более двух раз подряд без уважительной причины;
- 3) невыполнения решений Совета директоров;
- 4) совершения действий, препятствующих выполнению принятых решений или дискредитирующих решения Совета директоров.

21. Члены Совета директоров обязаны посещать заседания и выполнять работу в соответствии с решениями Совета.

V. Организация работы Совета директоров

22. Заседания Совета директоров проводятся по мере необходимости.

Внеочередное заседание Совета директоров может быть проведено также по инициативе органов местного самоуправления городского округа.

23. Созыв и организацию заседания, а также организацию подготовки материалов и итоговых документов обеспечивает секретарь Совета директоров.

Информация о дате и месте проведения заседания общего собрания Совета директоров, а также повестка заседания представляются членам Совета директоров не позднее, чем за 7 дней до даты заседания.

Материалы к заседанию общего собрания Совета директоров представляются членам Совета директоров не позднее, чем за 3 дня до даты заседания.

Члены Совета директоров обязаны предоставить секретарю Совета директоров контактный телефон, факс, электронный адрес, по которому будут предоставляться вышеуказанные информация и документы.

24. Информация, содержащаяся в представленных к заседанию Совета директоров материалах, не подлежит разглашению до вынесения решения Советом директоров.

При несоблюдении членом Совета директоров этого правила Председатель Совета директоров вправе ходатайствовать об его исключении из состава Совета директоров.

25. Члены Совета директоров участвуют в его заседаниях без права замены.

26. В случае невозможности прибыть на заседание член Совета директоров вправе изложить свое мнение по вопросам, включенным в повестку дня, в письменной форме для оглашения на заседании и приобщения его к протоколу заседания.

27. Совет директоров при обсуждении проблем может пригласить специалистов органов местного самоуправления городского округа, представителей надзорных и контролирующих органов, граждан и экспертов, занятых в сфере предпринимательства.

28. Решения Совета директоров по выносимым вопросам принимаются голосованием простым большинством и являются правомочными, если на заседании Совета присутствовали не менее половины членов Совета директоров.

При проведении процедуры голосования при равном числе голосов двух противоположных мнений Председатель Совета директоров имеет право решающего голоса.

29. Заседания Совета директоров и принятые решения оформляются протоколом. Протоколы заседаний подписываются председателем Совета директоров и его секретарем не позднее 7 рабочих дней после заседания Совета директоров.

30. Копии протоколов заседаний Совета директоров направляются секретарем Совета директоров членам Совета директоров и в администрацию городского округа.

VI. Прекращение деятельности Совета директоров

31. Деятельность Совета директоров прекращается путем отмены постановления администрации городского округа.

32. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся администрацией городского округа по согласованию с Советом директоров.

Глава городского округа



В.А. Можин

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Копейского городского округа

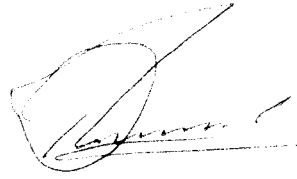
от 17.10.2017 № 2548-п

Состав
общественного Совета директоров предприятий и организаций

Руководитель	Предприятие
Артемьев Алексей Васильевич	Директор ЗАО «СОТ» (по согласованию);
Балмашнов Александр Николаевич	Генеральный директор ОАО «Копейский молочный завод» (по согласованию);
Бубенков Олег Александрович	Генеральный директор ООО СК «Основа» (по согласованию);
Головко Александр Александрович	Генеральный директор ООО «Копейский кирпичный завод» (по согласованию);
Герман Евгений Филиппович	Директор ООО «Комтранссервис»;
Екимов Павел Илларионович	Генеральный директор ООО «Тепло и сервис» (по согласованию);
Кузнецов Виктор Николаевич	Директор ООО «Копейский завод изоляции труб» (по согласованию);
Лисицин Олег Николаевич	Генеральный директор ОАО «Завод Пластмасс» (по согласованию);
Малиновский Владимир Станиславович	Генеральный директор ОАО «Сталма-спецодежда» (по согласованию);
Малиновский Евгений Станиславович	Директор ГБПОУ «Копейский политехнический колледж им. С.В. Хохрякова» (по согласованию);
Махров Александр Евгеньевич	Генеральный директор ООО УК «Сигма Холдинг» (по согласованию);
Миронец Александр Евгеньевич	Директор ООО «Копейский завод строительных материалов» (по согласованию);
Наумов Александр Федорович	Директор ОАО «Челябинскгазком» Копейский филиал (по согласованию);
Семенов Виктор Владимирович	Генеральный директор АО «Копейский машзавод» (по согласованию);
Похвалин Вячеслав Евгеньевич	Директор ООО «Мемориал» (по согласованию);
Середенин Валерий Алексеевич	Директор ООО «Интерпак» (по согласованию);
Смольянов Владимир Васильевич	Директор МУП «КЭС» (по согласованию);
Смирных Владимир Николаевич	Директор филиала ОАО «Челябоблкоммуэнерго» «Копейские электротепловые сети» (по согласованию);
Сачков Владимир Михайлович	Директор ООО «ЭСКОМ» (по согласованию);
Стельмах Александр Михайлович	Директор ООО «Три Т» (по согласованию);
Рубаев Николай Федорович	Директор ООО КПК «НИСМА» (по согласованию);
Фендель Юрий Викторович	Генеральный директор ООО «Союз-полимер» (по согласованию);
Фещак Владимир Владимирович	Генеральный директор ООО «ЖУК» (по согласованию);

Чернецов Александр Петрович	Генеральный директор ПАО «Птицефабрика Челябинская» (по согласованию);
Шредер Петр Владимирович	Директор ООО «Бухус» (по согласованию).

Глава городского округа



В.А. Можин