



АДМИНИСТРАЦИЯ КОПЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 30.06.2021 № 416-р

Об утверждении муниципального задания муниципальному учреждению Копейского городского округа «Управление строительства» на 2021 год и нормативных затрат на выполнение муниципальных работ

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), постановлением администрации Копейского городского округа от 28.12.2017 № 3285-п «О Положении о формировании муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания», решением Собрания депутатов Копейского городского округа от 23.12.2020 № 74-МО «О бюджете Копейского городского округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением администрации Копейского городского округа от 27.11.2020 № 2645-п «Об изменении типа Муниципального учреждения Копейского городского округа «Управление строительства» (в редакции постановления администрации Копейского городского округа от 17.06.2021 № 1255-п):

1. Утвердить:
  - 1) муниципальное задание муниципальному учреждению Копейского городского округа «Управление строительства» на 2021 год (приложение 1);
  - 2) нормативные затраты на выполнение муниципальных работ на 2021 год (приложение 2).
2. Распоряжение администрации Копейского городского округа от 30.03.2021 № 213-р «Об утверждении муниципального задания муниципальному учреждению Копейского городского округа «Управление строительства» на период с 01.01.2021 по 30.06.2021 и нормативных затрат на выполнение муниципальных работ» отменить.
3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы Копейского городского округа Самарина К.А.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты подписания и распространяется на правоотношения, начиная с 01.01.2021.

Исполняющий обязанности  
Главы городского округа



К.А. Самарин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации Копейского  
городского округа  
от 30.06.2021 № 416-р

Муниципальное задание  
муниципальному учреждению Копейского городского округа  
«Управление строительства» (далее – МУ КГО «Управление строительства», городской округ)  
на 2021 год

Часть I.  
Раздел I

1. Характеристика работы

Наименование муниципальной работы	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы
Организация строительства, реконструкции, капитального ремонта капитального строительства и сооружений с ведением работ по строительному контролю	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы Деятельность, связанная с управлением проектами строительства. Проверка выполнения работ при строительстве объектов капитального строительства на соответствие требованиям проектной и подготовленной рабочей документацией, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка, требованиям технических регламентов в целях обеспечения безопасности зданий и сооружений	постоянно

2. Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества; органы местного самоуправления городского округа.

3. Показатели, характеризующие объем и качество выполнения муниципальной работы.

3.1. Показатели, характеризующие качество выполнения муниципальной работы

Наименование показателя качества	Единица измерения	Значения показателя качества			Допустимое (возможное отклонение)
		Отчетный финансовый 2019 год	Текущий финансовый 2020 год	Очередной финансовый год и на плановый период	
Сроки выполнения работ	сутки	1065	622	2021 764 2022 - 2023 -	±10 %

## 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значения показателя объема				Допустимое (возможное отклонение)
		Отчетный финансовый 2019 год	Текущий финансовый 2020 год	Очередной финансовый год (очередной финансовый год и на плановый период)		
				2021	2022	
Количество объектов	ед.	21	9	12	-	±10 %

## Раздел 2

## 1. Характеристика работы

Наименование работы	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы
Геодезические работы	Деятельность геодезическая и картографическая	постоянно

2. Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества, органы местного самоуправления городского округа.

3. Показатели, характеризующие объем и качество выполнения муниципальной работы.

3.1 Показатели, характеризующие качество выполнения муниципальной работы

Наименование показателя качества	Единица измерения	Значения показателя качества				Допустимое (возможное отклонение)
		Отчетный финансовый 2019 год	Текущий финансовый 2020 год	Очередной финансовый год (очередной финансовый год и на плановый период)		
				2021	2022	
Сроки выполнения работ	сутки	128	64	64	-	±10 %

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значения показателя объема				Допустимое (возможное отклонение)
		Отчетный финансовый 2018 год	Текущий финансовый 2019 год	Очередной финансовый год (очередной финансовый год и на плановый период)		
				2021	2021	
Количество отчетов	ед.	300	150	150	-	±10 %

### Часть II.

#### 1. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

- ликвидация муниципального учреждения;
- реорганизация муниципального учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции муниципального учреждения полномочий по оказанию муниципальной работы;
- исключение муниципальной работы из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

#### 2. Порядок контроля выполнения муниципального задания.

Контроль выполнения муниципального задания осуществляется в соответствии с Порядком осуществления мониторинга и контроля выполнения муниципальных заданий на оказание услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными, казенными

или автономными учреждениями, подведомственными администрации городского округа, утвержденным правовым актом администрации городского округа:

Формы контроля	Периодичность	Орган местного управления городского округа (орган администрации городского округа), осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1) мониторинг выполнения муниципального задания	ежеквартально	Первый заместитель Главы городского округа
2) последующий контроль в форме выездной проверки	плановые проверки – 1 раз в год, внеплановые – по мере необходимости	Первый заместитель Главы городского округа
3) последующий контроль в форме камеральной проверки	плановые проверки – 1 раз в год, внеплановые – по мере необходимости	Первый заместитель Главы городского округа

3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

3.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Наименование муниципальной работы	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной работы					
	1.					
	2.					
	Показатели, характеризующие объём муниципальной работы					
	1.					
	2.					

3.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания:

– ежеквартально (нарастающим итогом) в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- предварительный отчет за соответствующий финансовый год не позднее 15 декабря;
- годовой отчет в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным.

### 3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Отчеты по исполнению муниципального задания подписываются руководителем МУ КГО «Управление строительства» и первым заместителем Главы городского округа, и направляются в управление экономического развития территории городского округа администрации городского округа.

#### 4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

В случае внесения изменений в правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, в муниципальное задание должны быть внесены изменения.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной из бюджета городского округа муниципальному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Муниципальное задание и отчеты об его исполнении могут быть размещены на официальных сайтах в сети Интернет органов администрации городского округа, осуществляющих функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения. За нарушение условий выполнения муниципального задания законодательством предусмотрена административная ответственность.

Перечень объектов и состав работ к муниципальному заданию МУ КГО «Управление строительства» на 2021 год (в рамках работы «Организация строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства и сооружений с ведением работ по строительному контролю») – в приложении к настоящему муниципальному заданию.

Нормативные затраты на выполнение муниципальных работ утверждены приложением 2 к распоряжению.



Исполняющий обязанности Главы городского округа

К.А. Самарин

Приложение к муниципальному заданию  
МУ КГО «Управление строительства»  
на 2021 год

Перечень объектов и состав работ  
к муниципальному заданию МУ КГО «Управление строительства» на 2021 год  
(в рамках работы «Организация строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства и сооружений с ведением работ по строительному контролю»)

Содержание муниципальной работы	кол -во	Единица/штука		Проведение работ на объекте (состав работы)
		код	наименование объекта	
Работы по исполнению функций заказчика, застройщика при строительстве объектов и сооружений	1		«Строительство системы водоотведения в п. Вахрушево Копейского городского округа»	1. Проектирование объекта
	1		«Автомоби́ля к школе № 16 в поселке Тугайкуль»	1. Проектирование объекта
	1		«Детский сад на 200 мест по ул. Кирова, 33А в г. Копейске Челябинской области, в том числе проектно-изыскательские работы»	1. Строительство объекта
	1		«Детский сад на 140 мест по ул. Северная, 31 в г. Копейске Челябинской области, в том числе проектно-изыскательские работы»	1. Строительство объекта
	1		«Физкультурно-оздоровительный комплекс по ул. Борьбы в г. Копейске Челябинской области»	1. Строительство объекта
	1		«Детский сад на 350 мест по ул. Жданова в г. Копейске Челябинской области, в том числе проектно-изыскательские работы»	1. Сбор исходных данных 2. Проведение инженерных изысканий 3. Корректировка типового проекта 1. Строительство объекта (начало)
	1		«Детский сад на 220 мест по ул. Грибоедова, 15 в г. Копейске Челябинской области, в том числе проектно-изыскательские работы»	1. Проектирование объекта
	1		«Газопровод высокого и низкого давления для газоснабжения жилых домов в п.п. Зуевка, Заозерный, Константиновка г. Копейска»	1. Инженерные изыскания 2. Проектирование объекта
	1		«Реконструкция проспекта Коммунистический (от проспекта победы до проспекта Ильича) г. Копейск Челябинской области»	1. Проектирование объекта
	1		«Физкультурно-оздоровительный комплекс по ул. Жданова, 26 в г. Копейске»	1. Проектирование объекта
	1		Ливневая канализация к школе № 16 в поселке Тугайкуль	1. Проектирование объекта 2. Строительство объекта (начало)
1		«Газоснабжение индивидуальных жилых домов, расположенных по улицам: Врубская, Лобачевского, Старопоселковая, пер. Врубской КГО»	1. Расчет расхода потребления газа	

Последовательность работ, описание (выборочно) :



1. Подготовка заявления на выделение земельного участка : подготовка заявления на праве (бессрочного) пользования с регистрацией в органах кадастра и картографии.
2. Сбор исходных данных для проектирования : получение тех. условий (ТУ) на газоснабжение, теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение, электроснабжение, радификация (при необходимости); получение исходных данных для проектирования; санитарно-эпидемиологические обследования земельного участка с выдчей протоколов и заключений; геологические изыскания; обследование земельного участка на отсутствие (наличие) зеленых насаждений; получение информации о подработке (неподработке) шахтными выработками земельного участка; получение информации о наличии (отсутствии) полезных ископаемых; подача объявлений в печатный орган о начале проектирования и строительстве объекта с оформлением протокола общественных обсуждений об экологических аспектах данного мероприятия; заключение договоров (контрактов) на тех.присоединение к энергетическим сетям ресурсоснабжающих организаций (газоснабжение, теплоснабжение, водоснабжение, электроснабжение, радификация) и т.д. в соответствии с 44-ФЗ.
3. Проектирование объекта : работы по формированию пакета документов для заключения договора (контракта), его исполнения в соответствии с 44-ФЗ, результат проектирования : проектно-сметная документация (ПСД).
4. Прохождение проектно-сметной документации (ПСД) государственной экспертизы, получение положительного заключения.
5. Строительство объекта, капитальный ремонт: работы по формированию пакета документов для заключения договора (контракта), его исполнения в соответствии с 44-ФЗ; выполнение обязанностей в рамках контракта с подрядчиком в соответствии с Градостроительным кодексом РФ; регистрация документов строящегося объекта в надзорном органе (Государственный строительный надзор Челябинской области), работа с куратором надзорного органа до окончания строительства объекта (ввода объекта в эксплуатацию); подписание актов выполненных работ (в том числе после устранения замечаний, выявленных в процессе выполнения работ); сбор справок (актов), в ходе строительства, от ресурсоснабжающих организаций о выполнении, ранее выданных, тех. условий (ТУ), оплата ТУ; получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию ; передача ПСД и исполнительно-технической документации в Управление по имуществу и земельным отношениям для регистрации объекта и принятия в казну; отказ от земельного участка.

Исполняющий обязанности Главы городского округа

К.А. Самарин



ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением администрации  
Копейского городского округа  
от 30.06.2021 № 416-р

Нормативные затраты на выполнение муниципальных работ на период на 2021 год

1	2	3		4	5	6	7	8=(5+6)*7	9	10	11=9*10
		руб.	ед. изм.								
Наименование муниципальной работы	Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы	9 920 835,89	объектов	2	0,00	0,00	0,86	0,00	9 921 714,58	1,000	9 921 714,58
Организация строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства и сооружений с ведением работ по строительному контролю		2 141 515,79	отчетов	43	0,00	0,00	0,86	0,00	2 141 695,47	1,000	2 141 695,47
Геодезические работы		12 062 351,68	-	-	0,00	0,00	-	0,00	12 063 410,05	1,000	12 063 410,05
В целом по муниципальному заданию											

Примечание:

\* Коэффициент выравнивания введен в целях обеспечения исполнения абзаца 1 п. 31 Положения о формировании муниципальных заданий в отношении муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации городского округа от 28.12.2017 № 3285-п. Коэффициент выравнивания равен отношению размера финансового обеспечения муниципального задания, в соответствии с бюджетом Копейского городского округа Челябинской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, к сумме потребности на обеспечение выполнения муниципального задания (указана в столбце 9 таблицы).

Исполняющий обязанности Главы городского округа

К.А. Самарин