



АДМИНИСТРАЦИЯ КОПЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2022 № 621-п

Об утверждении Порядка предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Копейского городского округа, и муниципальными служащими администрации Копейского городского округа

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указами Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», законом Челябинской области от 29 января 2009 № 353-ЗО «О противодействии коррупции в Челябинской области», руководствуясь Уставом Копейского городского округа, администрация Копейского городского округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Копейского городского округа, и муниципальными служащими администрации Копейского городского округа (приложение).

2. Постановление администрации Копейского городского округа Челябинской области от 20.11.2017 № 2879-п «Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Копейского городского округа, и муниципальными служащими Копейского городского округа Челябинской области» отменить.

3. Отделу пресс-службы администрации Копейского городского округа Челябинской области (Чабан Н.В.) опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и разместить на официальном сайте администрации Копейского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Отделу бухгалтерского учета и отчетности администрации Копейского городского округа (Шульгина И.Ю.) возместить расходы, связанные с опубликованием, за счет средств, предусмотренных на эти цели.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа, руководителя аппарата администрации Копейского городского округа Шадрин А.Б.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента официальной публикации.

Глава городского округа



А.М. Фалейчик

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Копейского городского округа
Челябинской области
от 04.03.2022 № 621-п

Порядок
предоставления сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера
гражданами, претендующими на замещение должностей
муниципальной службы Копейского городского округа
Челябинской области и муниципальными служащими
Копейского городского округа Челябинской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Копейского городского округа Челябинской области, и муниципальными служащими администрации Копейского городского округа Челябинской области (далее – Порядок) разработан соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» администрация Копейского городского округа, Указами Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», законом Челябинской области от 29 января 2009 года № 353-ЗО «О противодействии коррупции в Челябинской области».

2. Порядок регулирует предоставление гражданами, поступающими на муниципальную службу в администрацию Копейского городского округа (далее - администрация городского округа), её структурные подразделения с правом юридического лица, и муниципальными служащими администрации

городского округа, её структурных подразделений с правом юридического лица сведений о полученных ими доходах, расходах и принадлежащем на праве собственности имуществе, об обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданами, претендующими на должность муниципальной службы администрации городского округа и её структурные подразделения с правом юридического лица (далее – граждане), и муниципальными служащими администрации городского округа и её структурных подразделений с правом юридического лица, относятся к конфиденциальной информации, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

II. Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

4. В кадровую службу администрации городского округа сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения) представляют:

1) граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы администрации городского округа, в том числе и претендующие на замещение должностей руководителей структурных подразделений с правом юридического лица администрации городского округа;

2) муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы администрации городского округа, предусмотренные перечнем должностей муниципальной службы администрации Копейского городского округа (далее – перечень), утвержденным муниципальным нормативным правовым актом администрации городского округа, в том числе и замещающие должности руководителей структурных подразделений с правом юридического лица администрации городского округа.

5. В кадровые службы структурных подразделений с правом юридического лица администрации городского округа (далее – кадровые службы структурных подразделений) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляют:

1) граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы структурных подразделений с правом юридического лица администрации городского округа;

2) муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы структурных подразделений с правом юридического лица администрации городского округа, предусмотренные перечнем.

6. Сведения, указанные в пунктах 4,5 предоставляются в порядке, утвержденном Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданам, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

7. Гражданин предоставляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу. Назначение на муниципальную службу осуществляется после предоставления гражданином указанных сведений и проведенных, по предоставленным сведениям, проверок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Муниципальный служащий предоставляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим порядком гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, а также предоставляемые муниципальными служащими ежегодно в рамках декларационной кампании, и информация о результатах проверки достоверности и полноты сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

10. В случае, если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, то эти справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами. В случае, если такие документы возвращены не были, они подлежат уничтожению по истечении трех лет со дня их предоставления.

Документы, предоставленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет с момента предоставления, после чего подлежат удалению.

11. Гражданин может предоставить уточненные сведения в течение одного месяца со дня предоставления сведений.

Муниципальный служащий может предоставить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока их подачи, в порядке, установленном действующим законодательством.

12. В случае непредоставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Копейского городского округа Челябинской области и урегулированию конфликта интересов.

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за весь период замещения муниципальными служащими должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте администрации Копейского городского округа Челябинской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

При предоставлении уточненных сведений соответствующие изменения вносятся в размещенные на официальном сайте сведения не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для предоставления уточненных сведений.

III. Ответственность

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. За разглашение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальные служащие и иные работники, на которых возложены функции приема, проверки и анализа указанных сведений, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Заместитель Главы городского округа,
руководитель аппарата администрации



А.Б. Шадрин