# УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Копейского городского округа

Челябинской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Копейском городском округе Челябинской области»

# Паспорт

# муниципальной программы

«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Копейском городском округе» (далее – СМСП, муниципальная программа)

1. Ответственный исполнитель: управление экономического развития администрации Копейского городского округа в лице отдела по инвестиционной политике, поддержке и развитию предпринимательства управления экономического развития администрации Копейского городского округа (далее – управление, округ).
2. Соисполнители муниципальной программы: управление по имуществу и земельным отношениям администрации округа, управление архитектуры и градостроительства администрации округа, отдел пресс-службы администрации округа.
3. Основные цели, задачи и целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы:

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование, целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы | Значение целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы | | |
| 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Цель: Обеспечение благоприятных условий для развития СМСП в округе | | | |
| 1.1 | Задача 1. Совершенствование законодательства в сфере регулирования деятельности СМСП и устранение административных барьеров в сфере развития предпринимательства | | | |
| 1.1.1 | Доля проведенной оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов округа и экспертизы нормативных правовых актов округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, % | 100 | 100 | 100 |
| 2.1 | Задача 2. Оказание финансовой поддержки СМСП, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятые) | | | |
| 2.1.1 | Количество СМСП, получивших субсидии на возмещение части затрат по приобретению оборудования для создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, | 5 | 5 | 5 |
| Продолжение таблицы 1 | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | услуг), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности (ед.) |  |  |  |
| 2.1.2 | Количество самозанятых, получивших субсидии на развитие собственного дела (ед.) | 3 | 3 | 3 |
| 2.1.3 | Количество начинающих предпринимателей, получивших субсидии (гранты) на развитие собственного дела (ед.) | 3 | 3 | 3 |
| 2.1.4 | Количество СМСП, самозанятых, получивших субсидии на возмещение части затрат по оплате участия в программах подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров | 5 | 5 | 5 |
| 2.1.5 | Создание получателями поддержки новых рабочих мест (ед.) | 8 | 8 | 8 |
| 3.1. | Задача 3. Создание базы данных финансово – хозяйственной деятельности СМСП, самозанятых | | | |
| 3.1.1 | Количество СМСП в расчете на 10 тыс. человек населения (ед.) | 259,5 | 259,6 | 259,7 |
| 3.1.2 | Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, % | 17,36 | 17,37 | 17,38 |
| 4.1 | Задача 4. Оказание информационно–консультационных услуг по вопросам поддержки СМСП, самозанятым | | | |
| 4.1.1 | Количество консультаций, предоставленных СМСП, самозянятым (ед.) | 70 | 70 | 70 |
| 4.1.2 | Количество сообщений, новостей для предпринимателей, самозанятых, размещенных на официальном сайте администрации округа (ед.) | 70 | 75 | 80 |
| 5.1 | Задача 5. Оказание имущественной поддержки СМСП, самозанятым | | | |
| 5.1.1 | Количество объектов муниципального имущества, | 136 | 136 | 133 |
| Окончание таблицы 1 | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | предоставленных в аренду СМСП, самозанятым (ед.) |  |  |  |
| 5.1.2 | Количество объектов муниципального имущества, отчужденных СМСП, самозанятым (ед.) | 3 | 3 | 3 |
| 6.1 | Задача 6. Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности | | | |
| 6.1.1 | Количество семинаров, круглых столов, конференций и других мероприятий для предпринимателей, самозанятых (ед.) | 10 | 10 | 10 |
| 7.1 | Задача 7. Обеспечение максимального привлечения инвестиций в экономику города, улучшение инвестиционного климата в округе | | | |
| 7.1.1 | Количество потенциальных инвесторов, обратившихся в администрацию округа по вопросам реализации инвестиционных проектов | 1 | 2 | 2 |

1. Сроки и этапы реализации муниципальной программы.

Срок реализации муниципальной программы рассчитан на 2021 – 2023 годы в соответствии с системой основных мероприятий муниципальной программы, объемов их финансирования и ресурсным обеспечением.

1. Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы.

Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы в 2021-2023 годах составит 3000,00 тыс. рублей, в том числе:

Таблица 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Объемы финансирования | | | |
| Местный бюджет | Областной бюджет | Федеральный бюджет | Итого |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 |
| 2021 | 1000,00 | - | - | 1000,00 |
| 2022 | 1000,00 | - | - | 1000,00 |
| 2023 | 1000,00 | - | - | 1000,00 |
| Всего | 3000,00 | - | - | 3000,00 |

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется в пределах средств, утвержденных в бюджете округа на очередной финансовый год.

Условия и порядок оказания финансовой поддержки в форме предоставления субсидий СМСП определяются постановлением администрации округа.

# Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы:

# 1) предоставление за период реализации муниципальной программы не менее 15 СМСП субсидий на возмещение затрат по реализации предпринимательских проектов, 9 субсидий самозанятым на развитие собственного дела, 9 субсидий (грантов) начинающим предпринимателям на развитие собственного дела, 15 субсидий на возмещение затрат по оплате участия в программах подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для СМСП, самозанятых;

# 2) создание за весь период реализации муниципальной программы СМСП – получателями поддержки не менее 24 новых рабочих мест;

3) увеличение количества СМСП в расчете на 10 тыс. человек населения до 259,7 единиц;

4) увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций до 17,38 %;

# 5) предоставление за период реализации муниципальной программы не менее 210 информационно – консультационных услуг по вопросам ведения предпринимательской деятельности, самозанятости;

6) количество объектов муниципального имущества, предоставленных в аренду СМСП – 405 единиц;

7) количество объектов муниципального имущества, отчужденных СМСП, – 9 единиц;

8) количество сообщений, новостей для предпринимателей, самозанятых размещенных на официальном сайте администрации округа, – 225 единиц;

9) количество семинаров, круглых столов, конференций и других мероприятий для предпринимателей, самозанятых – 30 мероприятий;

10) количество потенциальных инвесторов, обратившихся в администрацию округа по вопросам реализации инвестиционных проектов, – 2 единиц.

# Приоритеты и цели муниципальной политики, включая характеристику текущего состояния сферы реализации муниципальной программы

1. Малый и средний бизнес играет значительную роль в решении экономических и социальных задач округа, способствует формированию конкурентной среды, обеспечивает занятость и экономическую самостоятельность населения округа, стабильность налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

Оценочно, по состоянию на 1 января 2021 года в округе ведут деятельность более 4100 СМСП.

В отраслевой структуре малых и средних предприятий наибольшую долю занимает торговля – 45,0 процентов, 1,2 процента представляют сельское и лесное хозяйство, 9,2 процента – обрабатывающие производства, 5,6 процента – строительство, 11,0 процентов – транспорт и связь, 13,5 процента занимают операции с недвижимым имуществом и арендой, 14,5 процента – прочие отрасли.

Важным для округа является изменение пропорций в отраслевой структуре организаций малого и среднего бизнеса в сторону увеличения сферы обрабатывающих производств и сферы бизнеса, предоставляющего востребованные социальные услуги населению.

Субъекты сферы обрабатывающих производств, по сравнению с субъектами торговли, имеют более высокие затраты на приобретение основных средств (оборудования, комплектующих, специализированного транспорта), у них более длительный период оборачиваемости финансовых средств. В связи с этим, в силу недостаточности собственных финансовых ресурсов, данные организации для приобретения и модернизации основных средств используют кредитные и лизинговые схемы.

Важнейшим фактором, способствующим созданию благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, является удовлетворение потребностей СМСП в нежилых помещениях.

В соответствии со [статьей 18](garantF1://12054854.18) Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» оказание имущественной поддержки СМСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, осуществляется органами местного самоуправления в виде передачи во владение и (или) пользование муниципального имущества.

На территории округа с 2015 года ведется планомерная работа по улучшению инвестиционного и бизнес – климата, а также работа по снижению административных барьеров. Внедрены успешные практики, включенные в Атлас муниципальных практик, являющийся федеральным проектом Агентства стратегических инициатив. В рамках внедрения успешных практик:

- разработаны и размещены на официальном сайте администрации округа разделы «Инвесторам» и Инвестиционный паспорт округа;

- создан общественный Совет по развитию малого и среднего предпринимательства и улучшению инвестиционного климата в округе;

- внедрена система оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов и экспертизы действующих муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- сокращены сроки выдачи разрешительной документации на строительство, реконструкцию и ввод объектов.

Несмотря на положительные тенденции развития предпринимательства в округе, малому и среднему бизнесу необходима поддержка, так как существует ряд определенных проблем при ведении предпринимательской деятельности:

- недостаток финансовых ресурсов для приобретения и модернизации основных фондов, низкий уровень инвестиций в основной капитал, высокий износ основных средств;

- недостаток «коротких» и дешевых кредитных продуктов;

- недостаточный уровень знаний руководителей и сотрудников сферы малого и среднего бизнеса;

- недостаточная информированность предпринимательства об изменениях в законодательстве, новых технологиях ведения бизнеса;

- недостаточное обеспечение СМСП нежилыми помещениями, зданиями для ведения предпринимательской деятельности.

Наличие задачи развития малого и среднего предпринимательства, потребность в координации усилий органов власти, общественных объединений малого и среднего бизнеса, структур поддержки предпринимательства, органов местного самоуправления обуславливают необходимость комплексного и последовательного подхода, рассчитанного на долгосрочный период, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям, а также организацию процесса управления и контроля.

Инвестиционный климат – это экономические, политические, финансовые условия, оказывающие влияние на приток внутренних и внешних инвестиций в экономику округа. Благоприятный инвестиционный климат является неотъемлемой составляющей успешного развития округа.

Для привлечения инвесторов и создания инвестиционного климата в рамках муниципальной программы запланированы мероприятия, практическая реализация которых способна обеспечить улучшение инвестиционного климата.

Формирование открытых информационных ресурсов, включающих сведения об инвестиционном климате города, позволит инвесторам использовать эти сведения в профессиональной деятельности. Потенциальным инвесторам будет доступна информация, необходимая для полноценного изучения инвестиционного климата в городе. С точки зрения инвестора округу необходимо наличие следующих привлекательных для него факторов:

1. успешный опыт реализации инвестиционных проектов. Инвесторы воспринимают успешную реализацию проектов с привлечением прямых инвестиций, как подтверждение возможной успешной реализации их собственных проектов;
2. консолидированный универсальный подход. Инвесторы оценивают административный процесс как сложный и непрозрачный, поскольку он предполагает взаимодействие с многочисленными организациями, не имеющими непосредственной заинтересованности в привлечении инвестиций;
3. законодательство. Инвесторы оценивают стабильность и преемственность в политике в отношении создания благоприятных условий для привлечения инвестиций;
4. эффективное взаимодействие государственной власти и местного самоуправления;
5. предоставление субъектам инвестиционной деятельности льготных условий пользования землей, находящейся в муниципальной собственности. Для создания благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности, улучшения имиджа и привлечения инвестиций в экономику округа предусмотрена льгота по земельному налогу в виде освобождения от уплаты земельного налога организаций, реализующих инвестиционные проекты на территории муниципального образования «Копейский городской округ». Оценка применения указанной меры муниципального регулирования в сфере реализации муниципальной программы отражена в приложении 2 к муниципальной программе.

Муниципальная программа позволит масштабно охватить аспекты инвестиционной деятельности в городе и вести мониторинг ее реализации, а также позволит осуществлять нематериальное стимулирование деловой активности инвесторов.

Развитие предпринимательства на основе программно-целевых методов планирования осуществляется с 2007 года. Применяемый на протяжении нескольких лет программно-целевой подход позволяет проводить планомерную работу по созданию более благоприятного климата для развития предпринимательства в округе, контролировать исполнение намеченных результатов.

В настоящей муниципальной программе предусмотрен комплекс логически связанных основных направлений содействия развитию малого и среднего предпринимательства и конкретные мероприятия, посредством которых предполагается достигнуть желаемых результатов.

При разработке настоящей муниципальной программы учтена преемственность мероприятий поддержки малого и среднего предпринимательства с ранее действовавшей муниципальной программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Копейском городском округе».

# II. Основные цели и задачи муниципальной программы

2. Целью муниципальной программы является обеспечение благоприятных условий развития СМСП, самозанятых в округе.

3. Основными задачами муниципальной программы являются:

1) совершенствование законодательства в сфере регулирования деятельности СМСП и устранение административных барьеров в сфере развития предпринимательства, самозанятости;

2) оказание финансовой поддержки СМСП, самозанятым, начинающим предпринимателям;

3) создание базы данных финансово – хозяйственной деятельности СМСП, самозанятых;

4) оказание информационно-консультационных услуг по вопросам поддержки СМСП, самозанятым;

5) оказание имущественной поддержки СМСП, самозанятым;

6) пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности;

7) обеспечение максимального привлечения инвестиций в экономику города, улучшение инвестиционного климата в округе.

Муниципальная программа представляет собой комплексный план действий по созданию благоприятной среды для развития СМСП, самозанятых на основе скоординированных действий муниципалитета, общественных организаций предпринимателей и других организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства.

III. Перечень мероприятий муниципальной программы

4. В муниципальной программе предусматривается реализация мероприятий для СМСП, самозанятых округа, которые описаны в приложении 1 к муниципальной программе.

IV. Организация управления и механизм выполнения мероприятий муниципальной программы

8. Ответственным исполнителем по реализации мероприятий муниципальной программы является управление.

9. Управление:

1) осуществляет управление реализацией муниципальной программы, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства», «Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности», «Информационно-консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее - мероприятия муниципальной программы, закрепленные за управлением), целевое и эффективное использование средств бюджета округа, выделяемых на ее реализацию;

2) с учетом соответствующего федерального и областного законодательства готовит муниципальные правовые акты по реализации мероприятий муниципальной программы, закрепленных за управлением;

3) вносит изменения в муниципальную программу в установленном порядке;

4) организует размещение информации о ходе и результатах реализации муниципальной программы на официальном сайте администрации округа и в средствах массовой информации;

5) готовит и предоставляет ежеквартальный и годовой отчеты о реализации муниципальной программы в отдел экономики и стратегического планирования управления;

6) организует размещение в сети Интернет информации о ходе реализации мероприятий муниципальной программы, объемах финансирования, оценке достижения целевых индикаторов и показателей.

10. Управление по имуществу и земельным отношениям администрации округа (далее – УИиЗО):

1) формирует и ведет перечни муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользования СМСП;

2) оказывает имущественную поддержку в виде передачи во владение и (или) пользование муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, сооружений, нежилых помещений на возмездной основе или на льготных условиях;

3) предоставляет в управление ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о реализации мероприятия «Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых».

VI. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

11. Выполнение целей и задач позволит достичь следующих результатов:

# 1) предоставление за период реализации муниципальной программы не менее 15 СМСП субсидий на возмещение затрат по реализации предпринимательских проектов, 9 субсидий самозанятым на развитие собственного дела, 9 субсидий (грантов) на развитие собственного дела, 15 субсидий на возмещение затрат по оплате участия в программах подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для СМСП, самозанятых;

# 2) создание за весь период реализации муниципальной программы СМСП – получателями поддержки не менее 24 новых рабочих мест;

3) увеличение количества СМСП в расчете на 10 тыс. человек населения до 259,7 единиц;

4) увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций до 17,38%;

# 5) предоставление за период реализации муниципальной программы не менее 210 информационно – консультационных услуг по вопросам ведения предпринимательской деятельности, самозанятости;

6) количество объектов муниципального имущества, предоставленных в аренду СМСП, – 405 единиц;

7) количество объектов муниципального имущества, отчужденных СМСП, самозанятым – 9 единиц;

8) количество сообщений, новостей для предпринимателей, самозанятых, размещенных на официальном сайте администрации округа – 225 единиц;

9) количество семинаров, круглых столов, конференций и других мероприятий для предпринимателей, самозанятых – 30 мероприятий;

10) количество потенциальных инвесторов, обратившихся в администрацию округа по вопросам реализации инвестиционных проектов, – 2 единиц.

12. Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях:

Таблица 4

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измере-ния | Значение целевых показателей  (индикаторов) | | | | | |
|  |  |  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Всего 2020-2023 | |
| Цель: Обеспечение благоприятных условий для развития СМСП в округе | | | | | | | | |
| 1.1 | Задача 1. Совершенствование законодательства в сфере регулирования деятельности СМСП и устранение административных барьеров в сфере развития предпринимательства | | | | | | | |
| 1.1.1 | Доля проведенной оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых  актов округа и экспертизы нормативных правовых актов округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, % | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 2.1 | Задача 2. Оказание финансовой поддержки СМСП, самозанятым | | | | | | | |
| 2.1.1 | Количество СМСП, получивших субсидии на возмещение части затрат по приобретению оборудования для создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), за исключением оборудования, предназначенного | ед. | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | |
| Продолжение таблицы 4 | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
|  | для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности |  |  |  |  |  |  | |
| 2.1.2 | Количество самозанятых, получивших субсидии на развитие собственного дела | ед. | - | 3 | 3 | 3 | 9 | |
| 2.1.3 | Количество начинающих предпринимателей, получивших субсидии (гранты) на развитие собственного дела | ед. | - | 3 | 3 | 3 | 9 | |
| 2.1.4 | Количество СМСП, самозанятых, получивших субсидии на возмещение части затрат по оплате участия в программах подготовки, переподготовки и повышения квалификации | ед. | - | 5 | 5 | 5 | 15 | |
| 2.1.5 | Количество созданных новых рабочих мест получателями поддержки | ед. | - | 5 | 5 | 5 | 15 | |
| 3.1 | Задача 3. Создание базы данных финансово – хозяйственной деятельности СМСП | | | | | | | |
| 3.1.1 | Количество СМСП в расчете на 10 тыс. человек населения | ед. | 259,5 | 259,5 | 259,6 | 259,7 | 259,7 | |
| 3.1.2 | Доля среднесписочной численности работников (без внешних | % | 17,36 | 17,36 | 17,37 | 17,38 | 17,38 | |
| Продолжение таблицы 4 | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| 3.1.2 | совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех  предприятий и организаций |  |  |  |  |  |  | |
| 4.1 | Задача 4. Оказание информационно – консультационных услуг по вопросам поддержки СМСП, самозанятых | | | | | | | |
| 4.1.1 | Количество консультаций, предоставленных СМСП, самозанятым | ед. |  | 70 | 70 | 70 | 210 | |
| 4.1.2 | Количество сообщений, новостей для предпринимателей, самозанятых, размещенных на официальном сайте администрации округа | ед. |  | 70 | 75 | 80 | 225 | |
| 5.1 | Задача 5. Оказание имущественной поддержки СМСП, самозанятым | | | | | |  | |
| 5.1.1 | Количество объектов муниципального имущества, предоставленных в аренду СМСП, самозанятым | ед. | 136 | 136 | 133 | 405 |  | |
| 5.1.2 | Количество объектов муниципального имущества, отчужденных СМСП, самозанятым | ед. | 3 | 3 | 3 | 9 |  | |
| 6.1 | Задача 6. Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности | | | | | | | |
| 6.1.1 | Количество семинаров, круглых столов, конференций и других мероприятий для | ед. |  | 10 | 10 | 10 | 34 | |
| Окончание таблицы 4 | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
|  | предпринимателей, самозанятых |  |  |  |  |  |  | |
| 7.1 | Задача 7. Обеспечение максимального привлечения инвестиций в экономику города, улучшение инвестиционного климата в округе | | | | | | | |
| 7.1.1 | Количество потенциальных инвесторов, обратившихся в администрацию округа по вопросам реализации инвестиционных проектов | ед. | 1 | 2 | 2 | 2 |  | |

Начальник управления

экономического развития О.Н. Ланге